

Dirección de Administración y Finanzas – Oficina Administración y Gestión de Personal

Quillota, 12 de Julio de 2021

La Alcaldía Decretó hoy lo que sigue:

D.A. NUM: 5771 / VISTOS: **EXENTO Nº: 2328 /**

1. Oficio Ordinario **Nº294** del 2 de julio de 2021, de Carolina Maturana Toro, Jefa del Departamento de Capital Humano y Cultura Organizacional a Oscar Calderón Sánchez, Alcalde Municipalidad de Quillota, mediante el cual solicita autorice Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios y Disponibilidad Presupuestaria de **ANNIE MARLENE ORTÍZ SALAZAR**;
2. Resolución Alcaldía estampada al pie de página del documento antes mencionado;
3. Contrato de fecha 2 de julio de 2021, por Prestación de Servicios a Honorarios de **ANNIE MARLENE ORTÍZ SALAZAR**, para que realice los trabajos que se indican en el correspondiente contrato;
4. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria **Nº1242**, extendido por el Departamento de Contabilidad y Presupuesto;
5. Copia simple de Certificado de Estudios Educación Básica de **ANNIE MARLENE ORTÍZ SALAZAR**;
6. Resolución Nº6 de 26 de marzo de 2019 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón; y en virtud de las facultades que me confiere la Ley Nº18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

DECRETO

PRIMERO: **APRUEBASE** Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios, celebrado el **2 de julio de 2021**, entre la Municipalidad de Quillota, Corporación de Derecho Público, representada por su **ALCALDE ÓSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ**, Cédula de Identidad **Nº8.477.743-9**, ambos domiciliados en esta ciudad, calle Maipú Nº330, segundo piso, en adelante “la Municipalidad” y **ANNIE MARLENE ORTÍZ SALAZAR**, Enseñanza Básica Completa, Cédula de Identidad **Nº12.163.994-7**, nacida el 05/11/1970, domiciliada en Calle 18 de Septiembre Nº313, Quillota, en adelante “el Prestador de Servicios”, para que realice la labor concreta y específica o accidental de: **Servicios de mantención de los Recintos Deportivos que administra la Oficina de Administración y Mantención de Recintos Deportivos de la Dirección de Deportes, 44 horas semanales, desde el 1 de julio de 2021 y hasta el 30 de septiembre de 2021.**

SEGUNDO: **PÁGUESE \$413.477.- (Cuatrocientos trece mil cuatrocientos setenta y siete pesos)**, impuesto incluido, **Mensual**, con cargo a la cuenta presupuestaria “**Prestaciones de servicios en programas comunitarios**”.

TERCERO: **ADOpte** la Dirección de Administración y Finanzas y la Dirección de Deportes las medidas pertinentes para el cumplimiento de este Decreto.

Anótese, comuníquese, regístrese.



Firmado Digitalmente por
DIONISIO MANZO BARBOZA
ARQUITECTO
SECRETARIO MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
MINISTRO DE FE



Firmado Digitalmente por
OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ
ALCALDE
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

DISTRIBUCIÓN:

1.Secmu 2.Control 3.Presupuesto 4.Dirección de Deportes 5.Interesada 6.Archivo Adm. y Gestión Personal
OCS/DMB/CMT/lvt