

**QUILLOTA, 22 de Junio de 2021**

La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

**EXENTO N°2205**

**D.A. NUM: 5299 / VISTOS:**

1. Oficio Ordinario **N°253** de fecha 31 de mayo de 2021 de Sra. Carolina Maturana Toro, Jefa del Departamento de Capital Humano y Cultura Organizacional a Sr. Luis Mella Gajardo, Alcalde Municipalidad de Quillota, mediante el cual solicita autorice modificación del Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios de **MARGARITA DE LAS MERCEDES ALCAÍNO MENESES**;
2. Resolución Alcaldía estampada al pie de página del documento antes mencionado;
3. Decreto Alcaldicio N°1020 Exento N°767 del 22 de enero de 2021, que Aprueba Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios de **MARGARITA DE LAS MERCEDES ALCAÍNO MENESES**;
4. Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios celebrado el 31 de diciembre de 2020 entre la Municipalidad de Quillota y **MARGARITA DE LAS MERCEDES ALCAÍNO MENESES**;
5. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria **N°1168** extendido por el Departamento de Contabilidad y Presupuesto;
6. Anexo modificatorio contractual celebrado el 31 de mayo de 2021 entre la Municipalidad de Quillota y **MARGARITA DE LAS MERCEDES ALCAÍNO MENESES**;
7. Resolución N°6 de 26 de marzo de 2019 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón; y en virtud de las facultades que me confiere la ley N°18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

**DECRETO**

**PRIMERO:** **REGULARÍZASE** modificación de la cláusula primera y décima cuarta del Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios, celebrado el 31 de diciembre de 2020 y cláusula primera del Decreto Alcaldicio N°1020 Exento N°767 del 22 de enero de 2021 de **MARGARITA DE LAS MERCEDES ALCAÍNO MENESES**, Cédula de Identidad **N°9.429.578-5**, en el siguiente sentido:

**DONDE DICE en el Contrato y/o Decreto Alcaldicio:**

“...Servicios de mantención y mensajería en la Dirección de Cultura...”

“...por cuanto el encargado de la Dirección de Cultura o quien le subrogue verificará la corrección del trabajo encomendado...”

**DEBE DECIR en el Contrato y/o Decreto Alcaldicio:**

“...Servicios de mantención y mensajería en la Dirección de Cultura, desde el 1 de enero al 31 de mayo de 2021 y, servicios de mantención y mensajería en la Secretaría Comunal de Planificación, desde el 1 de junio al 31 de diciembre de 2021...”

**DISTRIBUCIÓN:**

1.Secmu 2.Control 3.Presupuesto 4.Secplan-Dirección de Cultura 5.Interesada 6.Archivo Adm. y Gestión Personal  
**LMG/DMB/CMT/lvt**

“...por cuanto el encargado de la Dirección de Cultura o quien le subroga verificará la corrección del trabajo encomendado, desde el 1 de enero al 31 de mayo de 2021 y el/a Director/a de la Secretaría Comunal de Planificación, desde el 1 de junio al 31 de diciembre de 2021...”

**SEGUNDO:** **APRUEBASE** anexo modificatorio contractual celebrado el 31 de mayo de 2021 entre la Municipalidad de Quillota y **MARGARITA DE LAS MERCEDES ALCAÍNO MENESES.**

**TERCERO:** **ESTABLÉCESE** que en todos los demás aspectos el Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios celebrado el 31 de diciembre de 2020 y aprobado mediante Decreto Alcaldicio N°1020 Exento N°768 del 22 de enero de 2021, queda vigente, incólume e inmodificado.

Anótese, comuníquese y regístrese



Firmado Digitalmente por  
**DIONISIO MANZO BARBOZA**  
ARQUITECTO  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA  
MINISTRO DE FE



Firmado Digitalmente por  
**LUIS MELLA GAJARDO**  
ALCALDE  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

DISTRIBUCIÓN:

1.Secmu 2.Control 3.Presupuesto 4.Secplan-Dirección de Cultura 5.Interesada 6.Archivo Adm. y Gestión Personal  
**LMG/DMB/CMT/lt**