

Dirección de Administración y Finanzas – Oficina Administración y Gestión de Personal

Quillota, 07 de Junio de 2021

La Alcaldía Decretó hoy lo que sigue:

D.A. NUM: 4427 / VISTOS:

EXENTO Nº: 1908 /

1. Oficio Ordinario **Nº216** del 3 de mayo de 2021, de Sra. Carolina Maturana Toro, Jefa del Departamento de Capital Humano y Cultura Organizacional a Sr. Luis Mella Gajardo, Alcalde Municipalidad de Quillota, mediante el cual solicita autorice Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios y Disponibilidad Presupuestaria de **JOSÉ IGNACIO MIGUEL BRAVO RIVEROS**;
2. Resolución Alcaldía estampada al pie de página del documento antes mencionado;
3. Contrato de fecha 30 de abril de 2021, por Prestación de Servicios a Honorarios de **JOSÉ IGNACIO MIGUEL BRAVO RIVEROS**, para que realice los trabajos que se indican en el correspondiente contrato;
4. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria **Nº1139**, extendido por el Departamento de Contabilidad y Presupuesto;
5. Copia simple de Certificado de Título de **JOSÉ IGNACIO MIGUEL BRAVO RIVEROS**;
6. Resolución Nº6 de 26 de marzo de 2019 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón; y en virtud de las facultades que me confiere la Ley Nº18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

**DECRETO**

**PRIMERO:** **REGULARÍZASE** Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios, celebrado el **30 de abril de 2021**, entre la Municipalidad de Quillota, Corporación de Derecho Público, representada por su **ALCALDE SR. LUIS MELLA GAJARDO**, Cédula de Identidad **Nº9.004.430-3**, ambos domiciliados en esta ciudad, calle Maipú Nº330, segundo piso, en adelante “la Municipalidad” y **JOSÉ IGNACIO MIGUEL BRAVO RIVEROS**, Arquitecto, Cédula de Identidad **Nº17.481.083-4**, nacido el 21/08/1990, domiciliado en Vicuña Mackenna Nº311, Quillota, en adelante “el Prestador de Servicios”, para que realice la labor concreta y específica o accidental de: **Servicios profesionales en la Oficina de Edificación y Urbanismo, dependiente de la Dirección de Obras Municipales, para el Programa Profesionales Jóvenes, 22 horas semanales, desde el 1 de mayo de 2021 y hasta el 31 de diciembre de 2021.**

**SEGUNDO:** **PÁGUESE \$423.367.- (Cuatrocientos veintitrés mil trescientos sesenta y siete pesos)**, impuesto incluido, **Mensual**, con cargo a la cuenta presupuestaria “**Prestaciones de servicios en programas comunitarios**”.

**TERCERO:** **ADOpte** la Dirección de Administración y Finanzas y la Dirección de Obras Municipales, las medidas pertinentes para el cumplimiento de este Decreto.

**Anótese, comuníquese, regístrese.**



Firmado Digitalmente por  
**DIONISIO MANZO BARBOZA**  
ARQUITECTO  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA  
MINISTRO DE FE



Firmado Digitalmente por  
**LUIS MELLA GAJARDO**  
ALCALDE  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

**DISTRIBUCIÓN:**

1.Secmu 2.Control 3.Presupuesto 4.Dirección de Obras Municipales 5.Interesado 6.Archivo Adm. y Gestión Personal  
**LMG/DMB/CMT/lvt/jds**