

**Quillota, 28 de Mayo de 2021**

La Alcaldía Decretó hoy lo que sigue:

**EXENTO Nº1817**

**D.A. NUM: 4254 / VISTOS:**

1. Oficio Ordinario **Nº189** del 16 de abril de 2021, de Sra. Carolina Maturana Toro, Jefa del Departamento de Capital Humano y Cultura Organizacional a Sr. Luis Mella Gajardo, Alcalde Municipalidad de Quillota, mediante el cual solicita autorice regularizar Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios y Disponibilidad Presupuestaria de **SANDRA VALESKA MALTAKIS CASTILLO**;
2. Resolución Alcaldía estampada al pie de página del documento antes mencionado;
3. Contrato de fecha 3 de marzo de 2021, por Prestación de Servicios a Honorarios de **SANDRA VALESKA MALTAKIS CASTILLO**, para que realice los trabajos que se indican en el correspondiente contrato;
4. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria **Nº1121**, extendido por el Departamento de Contabilidad y Presupuesto;
5. Resolución Nº6 de 26 de marzo de 2019 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón; y en virtud de las facultades que me confiere la Ley Nº18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

**DECRETO**

**PRIMERO:** **REGULARÍZASE** Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios, celebrado el **3 de marzo de 2021**, entre la Municipalidad de Quillota, Corporación de Derecho Público, representada por su **ALCALDE SR. LUIS MELLA GAJARDO**, Cédula de Identidad **Nº9.004.430-3**, ambos domiciliados en esta ciudad, calle Maipú Nº330, segundo piso, en adelante "la Municipalidad" y **SANDRA VALESKA MALTAKIS CASTILLO**, Cédula de Identidad **Nº16.539.459-3**, nacida el 28/12/1986, domiciliada en Calle Salvador Said Nº1412, Población Salvador Said, Quillota, en adelante "el Prestador de Servicios", para que realice la labor concreta y específica o accidental de: **Servicios de Digitadora para "Campaña de Permisos de Circulación Año 2021"**, dependiente de la Dirección de Tránsito y Transporte Público, con un total de 111 horas, labor realizada fuera de su horario normal de trabajo, 3 de marzo de 2021 y hasta el 1 de abril de 2021.

**SEGUNDO:** **PÁGUESE \$3.500.- (Tres mil quinientos pesos)**, impuesto incluido, **Valor Hora, Pago Única Vez**, con cargo a la cuenta presupuestaria "**Prestaciones de servicios en programas comunitarios**".

**TERCERO:** **ADOpte** la Dirección de Administración y Finanzas y la Dirección de Tránsito y Transporte Público, las medidas pertinentes para el cumplimiento de este Decreto.

**Anótese, comuníquese, regístrese.**



Firmado Digitalmente por  
**DIONISIO MANZO BARBOZA**  
ARQUITECTO  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA  
MINISTRO DE FE



Firmado Digitalmente por  
**LUIS MELLA GAJARDO**  
ALCALDE  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

**DISTRIBUCIÓN:**

1.Secmu 2.Control 3.Presupuesto 4.Dirección de Tránsito y Transporte Público 5.Interesada 6.Archivo Adm. y Gestión Personal  
**LMG/DMB/CMT/IVT**