

Dirección de Administración y Finanzas – Oficina Administración y Gestión de Personal

Quillota, 10 de Mayo de 2021

La Alcaldía Decretó hoy lo que sigue:

D.A. NUM: 3741_/ VISTOS:

1. Oficio Ordinario **Nº207** del 28 de abril de 2021, de Sra. Carolina Maturana Toro, Jefa del Departamento de Capital Humano y Cultura Organizacional a Sr. Luis Mella Gajardo, Alcalde Municipalidad de Quillota, mediante el cual solicita autorice regularizar Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios y Disponibilidad Presupuestaria de **KATHERINE LISETTE PIZARRO ARAYA**;
2. Resolución Alcaldía estampada al pie de página del documento antes mencionado;
3. Contrato de fecha 1 de abril de 2021, por Prestación de Servicios a Honorarios de **KATHERINE LISETTE PIZARRO ARAYA**, para que realice los trabajos que se indican en el correspondiente contrato;
4. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria **Nº1051**, extendido por el Departamento de Contabilidad y Presupuesto;
5. Copia Simple de Certificado de Título de **KATHERINE LISETTE PIZARRO ARAYA**;
6. Copia Simple de Decreto Alcaldicio Nº3283 del 12 de marzo de 2019 que Aprueba Convenio entre el Servicio Nacional del Adulto Mayor y la Ilustre Municipalidad de Quillota.
7. Orden de Ingreso Municipal Nº0307930 del 28 de abril de 2021;
8. Resolución Nº6 de 26 de marzo de 2019 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón; y en virtud de las facultades que me confiere la Ley Nº18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

DECRETO

PRIMERO: **REGULARÍZASE** Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios, celebrado el **1 de abril de 2021**, entre la Municipalidad de Quillota, Corporación de Derecho Público, representada por su **ALCALDE SR. LUIS MELLA GAJARDO**, Cédula de Identidad **Nº9.004.430-3**, ambos domiciliados en esta ciudad, calle Maipú Nº330, en adelante “la Municipalidad” y **KATHERINE LISETTE PIZARRO ARAYA**, Asistente Social, Cédula de Identidad **Nº15.999.727-8**, nacida el 15/01/1985, domiciliada en Población José Miguel Carrera, pasaje José Luis Carrera Nº1400, Quillota, en adelante “el Prestador de Servicios”, para que realice la labor concreta y específica o accidental de: **Servicios Profesionales como monitorea de Condominio Viviendas Tuteladas, quien estará a cargo de realizar diagnóstico sociosanitario de los asignatarios del CVT y Plan de Intervención Social Individual y Grupal, en la Oficina del Adulto Mayor dependiente de la Sección de Las Familias de la Dirección de Desarrollo Comunitario, de lunes a viernes de 08:30 a 17:30 hrs., 45 horas semanales, desde el 1 de abril de 2021 y hasta el 30 de septiembre de 2021.**

SEGUNDO: **PÁGUESE \$723.082.- (Setecientos veintitres mil ochenta y dos pesos)**, impuesto incluido, **Mensual**, con cargo a la cuenta “**Condominio Viviendas Tuteladas-RRHH**”.

TERCERO: **ADOpte** la Dirección de Administración y Finanzas y la Dirección de Desarrollo Comunitario, las medidas pertinentes para el cumplimiento de este Decreto.

Anótese, comuníquese, regístrese.



Firmado Digitalmente por
PATRICIO ENCALADA AHUMADA
SECRETARIO MUNICIPAL (S)
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
MINISTRO DE FE



Firmado Digitalmente por
LUIS MELLA GAJARDO
ALCALDE
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

DISTRIBUCIÓN:

1.Secmu 2.Control 3.Presupuesto 4.Oficina del Adulto Mayor 5.Interesada 6.Archivo Adm. y Gestión Personal
PCC/PEA/CMT/lt