

Quillota, 15 de Abril de 2021

Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

**D.A. NUM: 3342 /VISTOS:**

- 1.- Las solicitudes presentadas por los funcionarios/as del Departamento de Salud, I. Municipalidad de Quillota, por Feriado Legal;
- 2.- Ley N°19.378; artículo N°18 del Estatuto de Atención Primaria; Decreto Alcaldicio N° 2.202 de fecha 30 de Octubre de 1995, que amplía facultades a Director de Salud en materias administrativas del Departamento de Salud Quillota;
- 3.- La Resolución N° 06 del 26 de Marzo del 2019 de Contraloría General de la República que fija norma de exención de trámite de Toma de Razón, y en virtud de las facultades que me concede la Ley N°18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

**DECRETO:**

**PRIMERO:** **REGULARÍZASE** Feriado Legal a los funcionarios/as del Departamento de Salud de la I. Municipalidad de Quillota, correspondiente desde 04 de Noviembre 2020:

NOMBRE	FECHA FERIADO	AÑO	Nº DE DIAS
Rosario Morales Figueroa	04/11/2020 al 04/11/2020	2019	01
Claudia Diaz Vicencio	09/11/2020 al 16/11/2020	2020	06
Alberto Saavedra Moran	12/11/2020 al 13/11/2020	2020	02
Sandra Varas Castillo	16/11/2020 al 20/11/2020	2020	05
Viviana Arancibia Cantillana	18/11/2020 al 20/11/2020	2020	03
Claudia Maturana Donoso	20/11/2020 al 27/11/2020	2020	06
Victor Alvarado Miric	20/11/2020 al 30/11/2020	2020	07
Carola Espinoza Rodriguez	20/11/2020 al 30/11/2020	2020	07
Wilson Vielma Arancibia	23/11/2020 al 27/11/2020	2019	05
Ana Figueroa Rojas	24/11/2020 al 27/11/2020	2019	04

**SEGUNDO** **ADOpte** la Unidad de Recursos Humanos del Departamento de Salud Municipal las medidas pertinentes para el cumplimiento de esta resolución.

Anótese, comuníquese, dese cuenta.



Firmado Digitalmente por  
**DIONISIO MANZO BARBOZA**  
ARQUITECTO  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA  
MINISTRO DE FE



Firmado Digitalmente por  
**VICTOR ALVARADO MIRIC**  
DIRECTOR  
DEPARTAMENTO DE SALUD  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

**DISTRIBUCIÓN:**

- 1.- Control Interno. 2.- Administración. 3.- Dirección del Depto. de Salud. 4.- RR.HH de Depto. de Salud. 5.- Secretaría Municipal. 6.- Archivo.  
LMG/DMB/VAM/AEB/MCT/CER/jbb