

**Quillota, 15 de Febrero de 2021**

La Alcaldía Decretó hoy lo que sigue:

**EXENTO Nº\_1048**

**D.A. NUM: 1735\_ / VISTOS:**

1. Oficio Ordinario **Nº60** del 05 de Febrero de 2021, de Sra. Carolina Maturana Toro, Jefa del Departamento de Capita a Sr. Luis Mella Gajardo, Alcalde Municipalidad de Quillota, mediante el cual solicita autorice Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios y Disponibilidad Presupuestaria de **CARLOS MANUEL RETAMAL GONZÁLEZ**;
2. Resolución Alcaldía estampada al pie de página del documento antes mencionado;
3. Contrato de fecha 1 de febrero de 2021, por Prestación de Servicios a Honorarios de **CARLOS MANUEL RETAMAL GONZÁLEZ**, para que realice los trabajos que se indican en el correspondiente contrato;
4. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria **Nº792**, extendido por el Departamento de Contabilidad y Presupuesto;
5. Copia simple de **CARLOS MANUEL RETAMAL GONZÁLEZ**;
6. Decreto Alcaldicio N°9007 del 15 de diciembre de 2020 que promulga Acuerdo N°400/20, Acta N°55/2020, adoptado por el Honorable Concejo Municipal en Sesión Extraordinaria que aprueba por Unanimidad el Presupuesto Municipal de Quillota para el año 2021;
7. Resolución N°6 de 26 de marzo de 2019 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón; y en virtud de las facultades que me confiere la Ley N°18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

**DECRETO**

**PRIMERO:** **APRUEBASE** Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios, celebrado el **1 de febrero de 2021**, entre la Municipalidad de Quillota, Corporación de Derecho Público, representada por su **ALCALDE SR. LUIS MELLA GAJARDO**, Cédula de Identidad **Nº9.004.430-3**, ambos domiciliados en esta ciudad, calle Maipú N°330, segundo piso, en adelante “la Municipalidad” y **CARLOS MANUEL RETAMAL GONZÁLEZ**, Guardia de Seguridad, Cédula de Identidad **Nº7.253.950-8**, nacido el 09/03/1957, domiciliado en Población Rebolar, Pasaje Adolfo Valenzuela N°991, Quillota, en adelante “el Prestador de Servicios”, para que realice la labor concreta y específica o accidental de: **Servicios de Portería y Rondín con sistema de turnos de 12 horas para el Centro Cultural Leopoldo Silva Reynoard de la Sección de Formación y Promoción de la Dirección de Cultura, 44 horas semanales.**, desde el **1 de febrero de 2021** y hasta el **30 de abril de 2021**.

**SEGUNDO:** **PÁGUESE \$464.667.- (cuatrocientos sesenta y cuatro mil seiscientos sesenta y siete pesos)**, impuesto incluido, **Mensual**, con cargo a la cuenta presupuestaria “**prestaciones de servicios en programas comunitario**”.

**TERCERO:** **ADOpte** la Dirección de Administración y Finanzas, las medidas pertinentes para el cumplimiento de este Decreto.

**Anótese, comuníquese, regístrese.**



Firmado Digitalmente por  
PATRICIO ENCALADA AHUMADA  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA  
MINISTRO DE FE



Firmado Digitalmente por  
PRISCILA CORSI CÁCERES  
ALCALDESA (S)  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

**DISTRIBUCIÓN:**

1.Secmu 2.Control 3.Presupuesto 4.Dirección de Cultura 5.Interesado 6.Archivo Adm y Gestión de Personal  
LMG/DMB/CMT/lvt