

**QUILLOTA, 01 de Febrero de 2021.**

**La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:**

**D.A. NUM: 1309 / VISTOS:**

- 1) Memorandum N°25 de 26 de Enero de 2021 de Tesorera Municipal a Sr. Alcalde, en que solicita autorizar devolución de dinero por un monto de **\$127.409.-**, a **Gisella Cerda Villarroel**, Rut N°15.521.346-9, dinero que corresponde a dualidad de pago de permiso de circulación Online, el primer pago se hizo con fecha 26.08.2020 y abonado a la Municipalidad con fecha 28.08.2020, el segundo pago se realizó con fecha 27.08.2020 y abonado a la Municipalidad con fecha 31.08.2020, abono que si fue procesado generando la Orden de Ingreso N°614100 de 27.08.2020. Se hace presente que estos pagos se efectuaron a través de la cuenta bancaria personal de Gisella Cerda, por tal motivo se requiere que la devolución se efectúe a su nombre;
- 2) Resolución Alcaldía estampada en el documento anteriormente mencionado;
- 3) Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°2021/12 de Enero 2021, emitido por la Oficina de Contabilidad y Presupuesto;
- 4) Orden de Ingreso Municipal Folio N°640956 de 25.01.2021;
- 5) Ordinario N°22 de 22 de Enero de 2021 de Tesorera Municipal a Jefa de Presupuesto, en que solicita disponibilidad presupuestaria para devolución de dinero;
- 6) Correo electrónico de 22 de Enero de 2021 de Gisella Cerda Villarroel, que solicita devolución de dinero;
- 7) Permiso de circulación Serie AB 84498 de 27.08.2020;
- 8) Cartola Histórica de Cuenta Corriente de Banco Estado de Gisella Cerda Villarroel de 22.01.2021;
- 9) Comprobante de Movimiento de 27.08.20 de Banco de Chile de Gisella Cerda Villarroel;
- 10) Las facultades que confiere la ley N° 18.695, Orgánica constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

**DECRETO**

**PRIMERO:** **AUTORÍZASE** la devolución de **\$127.409.-**, a **Gisella Cerda Villarroel**, Rut N°15.521.346-9.

**SEGUNDO:** **ADOPTEN** la Tesorera Municipal y la Dirección de Administración y Finanzas, las medidas pertinentes para el cumplimiento de esta resolución.



Firmado Digitalmente por  
**PATRICIO ENCALADA AHUMADA**  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA  
MINISTRO DE FE



Firmado Digitalmente por  
**LUIS MELLA GAJARDO**  
ALCALDE  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

**DISTRIBUCIÓN:**

1. Control Interno 2. Tesorera Municipal 3. Administrador Municipal 4. Finanzas 5. Presupuesto 6. Secretaría Municipal.

LMG/PEA/maom.-