

QUILLOTA, 06 de Enero de 2021.

La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

EXENTO: N° 47/

D.A. NUM: 76/ VISTOS:

- 1) Oficio Ordinario N°60 del 16 de diciembre de 2020 de Sr. Alcalde Dr. Luis Mella Gajardo a Jefa de Departamento de Capital Humano y Cultura Organizacional, Sra. Carolina Maturana Toro, mediante el cual instruye elaborar a Decreto Alcaldicio de Prorroga o Designación en Calidad a Contrata a **ESTEFANY FERNANDA BRITO ROZAS**;
- 2) Decreto Alcaldicio N°9007 de 15 de diciembre de 2020, que promulga el Acuerdo N°400/2020 Acta N°55/2020, adoptado por el Honorable Concejo Municipal en Sesión Extraordinaria de 15/12/2020 que dice: "Por unanimidad se aprueba el Presupuesto Municipal de Quillota para el año 2021";
- 3) Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°90 de diciembre de 2020 y que esta designación no excede del cuarenta por ciento del gasto de remuneraciones de la Planta Municipal;
- 4) Lo dispuesto en la Ley N°18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales;
- 5) La Resolución N°6 de 26 de marzo de 2019, de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del Trámite de Toma de Razón, y en virtud de las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

DECRETO:

PRIMERO: **PRORRÓGASE** designación en calidad a Contrata, a **ESTEFANY FERNANDA BRITO ROZAS**, Cédula de Identidad N°17.634.169-6, Ingeniero en Administración, domiciliada en Calle Diego Portales N°808, Población Santa Teresita, Quillota, como funcionaria municipal, calidad jurídica a Contrata, Escalafón Profesional, Grado 12° E.M., cumpliendo la labor concreta y específica de: Profesional en la Dirección de Control desde el **01 de enero de 2021 y hasta el 31 de diciembre de 2021** y/o mientras sus servicios sean necesarios.

SEGUNDO: **ESTABLÉCESE** que todo funcionario(a) a Contrata, deberá ser evaluado(a) por su jefe directo en los meses de abril, agosto, y diciembre, a partir del informe de desempeño, el señor Alcalde determinará la continuidad de la contratación.

TERCERO: **IMPÚTESE** las remuneraciones al Subtítulo 21, ítem 02, Personal a Contrata, del Presupuesto Municipal Vigente.

CUARTO: **ESTABLÉCESE** una jornada de trabajo correspondiente a 44 horas semanales.

Anótese, comuníquese y regístrese.



Firmado Digitalmente por
DIONISIO MANZO BARBOZA
ARQUITECTO
SECRETARIO MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
MINISTRO DE FE



Firmado Digitalmente por
LUIS MELLA GAJARDO
ALCALDE
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

DISTRIBUCIÓN:

1. Secmu 2. Control 3. Presupuesto 4. Oficina de Control 5. Interesada 6. Archivo Personal
LMG/DMB/CMT/lcc