

Quillota, 22 de Enero de 2021.

La Alcaldía Decretó hoy lo que sigue:

**EXENTO Nº 819**

**D.A. NUM: 1072 / VISTOS:**

1. Oficio **Nº57** del 16 de diciembre de 2020, de Sr. Luis Mella Gajardo, Alcalde Municipalidad de Quillota a Sra. Carolina Maturana Toro, Jefa del Departamento de Capital Humano y Cultura Organizacional, mediante el cual instruye gestionar Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios y Disponibilidad Presupuestaria de **YOMARA VAITIARE VILCHES CHÁVEZ**;
2. Contrato de fecha 31 de diciembre de 2020, por Prestación de Servicios a Honorarios de **YOMARA VAITIARE VILCHES CHÁVEZ**, para que realice los trabajos que se indican en el correspondiente contrato;
3. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria **Nº501**, extendido por el Departamento de Contabilidad y Presupuesto;
4. Copia simple de Certificado de Estudios de **YOMARA VAITIARE VILCHES CHÁVEZ**;
5. Decreto Alcaldicio Nº9007 del 15 de diciembre de 2020 que promulga Acuerdo Nº400/20, Acta Nº55/2020, adoptado por el Honorable Concejo Municipal en Sesión Extraordinaria que aprueba por Unanimidad el Presupuesto Municipal de Quillota para el año 2021;
6. Resolución Nº6 de 26 de marzo de 2019 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón; y en virtud de las facultades que me confiere la Ley Nº18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

**DECRETO**

**PRIMERO:** **APRUEBASE** Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios, celebrado el **31 de diciembre de 2020**, entre la Municipalidad de Quillota, Corporación de Derecho Público, representada por su **ALCALDE SR. LUIS MELLA GAJARDO**, Cédula de Identidad **Nº9.004.430-3**, ambos domiciliados en esta ciudad, calle Maipú Nº330, segundo piso, en adelante “la Municipalidad” y **YOMARA VAITIARE VILCHES CHÁVEZ**, Cuidadora de Enfermos, Cédula de Identidad **Nº19.047.372-4**, nacida el 30/03/1995, domiciliada en calle Las Viñas Nº45, Población El Cajón, San Pedro, Quillota, en adelante “el Prestador de Servicios”, para que realice la labor concreta y específica o accidental de: **Servicios como cuidadora adulto mayor, con sistema de turnos, en Residencias dependientes de la Oficina del Adulto Mayor de la Sección de Las Familias de la Dirección de Desarrollo Comunitario, 44 horas semanales, desde el 1 de enero de 2021 y hasta el 31 de marzo de 2021.**

**SEGUNDO:** **PÁGUESE \$413.477.- (Cuatrocientos trece mil cuatrocientos setenta y siete pesos)**, impuesto incluido, **Mensual**, con cargo a la cuenta presupuestaria “**Prestaciones de Servicios en Programas Comunitarios**”.

**TERCERO:** **ADOpte** la Dirección de Administración y Finanzas y la Dirección de Desarrollo Comunitario, las medidas pertinentes para el cumplimiento de este Decreto.

**Anótese, comuníquese, regístrese.**



Firmado Digitalmente por  
**DIONISIO MANZO BARBOZA**  
ARQUITECTO  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA  
MINISTRO DE FE



Firmado Digitalmente por  
**LUIS MELLA GAJARDO**  
ALCALDE  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

**DISTRIBUCIÓN:**

1.Secmu 2.Control 3.Presupuesto 4.Dideco- Of. del Adulto Mayor- Resid. A.M. San Pedro 5. Interesada 6. Archivo Adm. y Gestión Personal  
**LMG/DMB/CMT/ven**