

Quillota, 22 de Diciembre de 2020
La Alcaldía decretó hoy lo que sigue
D.A. NUM: 9271/ VISTOS:

1. Licencias Médicas presentadas por funcionarias/os del Departamento de Salud;
2. Ley N°19.378; artículo N°19 del Estatuto de Atención Primaria; Decreto Alcaldicio N° 2.202 de fecha 30 de Octubre de 1995, que amplía facultades a Director de Salud en materias administrativas relacionadas con los funcionarios del Departamento de Salud;
3. Resolución N° 178 del 28.04.2014 que Incorpora a nuevas Municipalidades al sistema de Registro Electrónico de Decretos Alcaldicios relativos a las materias de personal;
4. La Resolución N° 06 del 26 de marzo del 2019 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del Trámite de Toma de Razón, y en virtud de las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

DECRETO

PRIMERO: **REGULARIZASE** tramitación de licencias Médicas correspondientes a los siguientes funcionarios:

Rut Funcionario	Nombre	Fecha Inicio Licencia	Fecha de Término	Número de Días
18.406.501-0	CONSTANZA ZAMORANO LEIVA	19/11/2020	25/11/2020	07 DIAS
18.658.924-6	CAMILA FUENTES VEGA	19/11/2020	23/12/2020	05 DIAS
16.819.281-9	IVY ZUÑIGA OLIVARES	19/11/2020	18/12/2020	30 DIAS
11.991.497-3	VIRNA DIAZ RODRIGUEZ	19/11/2020	03/12/2020	15 DIAS
13.764.488-6	JORGE ORTIZ ESTAY	19/11/2020	22/11/2020	04 DIAS
8.690.419-5	CLAUDIA OLGUIN AVILA	19/11/2020	19/11/2020	01 DIA
17.353.398-5	CONSTANZA PIÑOL PALMA	20/11/2020	20/11/2020	01 DIA
13.059.556-1	ISABEL FERRADA VALENZUELA	20/11/2020	19/12/2020	30 DIAS
9.056.950-3	GERARDO OLIVARES TAPIA	21/11/2020	11/12/2020	21 DIAS
18.310.473-K	BLANCA ESPINOSA GUTIERREZ	21/11/2020	09/12/2020	28 DIAS

Anótese, comuníquese y regístrese, en SIAPER, sistema de información y control del personal de la administración del Estado.



Firmado Digitalmente por
DIONISIO MANZO BARBOZA
ARQUITECTO
SECRETARIO MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
MINISTRO DE FE

VICTOR ALVARADO MIRIC
DIRECTOR
DEPARTAMENTO DE SALUD

DISTRIBUCIÓN:

- 1.- Control Interno. 2.- Administración. 3.- Dirección del Depto. de Salud. 4.- RR.HH de Depto. de Salud. 5.- Secretaría Municipal. 6.- Archivo.
OCS/DMB/VAM/AEB/MCT/CER/prg