

Quillota, 23 de Noviembre de 2020.

La Alcaldía Decretó hoy lo que sigue:

D.A. NUM: 8499/ VISTOS:

1. Oficio Ordinario **Nº608** del 5 de noviembre de 2020, de Sra. Carolina Maturana Toro, Jefa del Departamento de Capital Humano y Cultura Organizacional a Sr. Luis Mella Gajardo, Alcalde Municipalidad de Quillota, mediante el cual solicita autorice Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios y Disponibilidad Presupuestaria de **CAROLINA DEL PILAR ARAVENA ESTAY**;
2. Resolución Alcaldía estampada al pie de página del documento antes mencionado;
3. Contrato de fecha 30 de octubre de 2020, por Prestación de Servicios a Honorarios de **CAROLINA DEL PILAR ARAVENA ESTAY**, para que realice los trabajos que se indican en el correspondiente contrato;
4. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria **Nº1950**, extendido por el Departamento de Contabilidad y Presupuesto;
5. Copia simple de Certificado de Título de **CAROLINA DEL PILAR ARAVENA ESTAY**;
6. Certificado de Inscripción en el Registro Nacional de Prestadores Individuales de Salud;
7. Resolución Nº145 del 19 de mayo de 2020 que transfiere un aporte extraordinario a las municipalidades con el objeto de contribuir a mitigar los costos que han debido enfrentar en el presente año con motivo de la emergencia sanitaria provocada por el Covid-19.
8. Resolución Nº6 de 26 de marzo de 2019 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón; y en virtud de las facultades que me confiere la Ley Nº18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

DECRETO

PRIMERO: **APRUÉBASE** Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios, celebrado el **30 de octubre de 2020**, entre la Municipalidad de Quillota, Corporación de Derecho Público, representada por su **ALCALDE DR. LUIS MELLA GAJARDO**, Cédula de Identidad **Nº9.004.430-3**, ambos domiciliados en esta ciudad, calle Maipú Nº330, en adelante “la Municipalidad” y **CAROLINA DEL PILAR ARAVENA ESTAY**, Enfermera, Cédula de Identidad **Nº15.682.677-4**, nacida el 07/07/1983, domiciliada en Avenida Amthor Nº1988, Villa Los Apóstoles, La Calera, en adelante “el Prestador de Servicios”, para que realice la labor concreta y específica o accidental de: **Servicios profesionales, atención adultos mayores en Centro Plaza Mayor, 44 horas semanales**, desde el **1 de noviembre de 2020** y hasta el **31 de diciembre de 2020**.

SEGUNDO: **PÁGUESE \$784.314.- (Setecientos ochenta y cuatro mil trescientos catorce pesos)**, impuesto incluido, **Mensual**, con cargo a la cuenta presupuestaria “**Fondos Emergencia Covid-19**”.

TERCERO: **ADOpte** la Dirección de Administración y Finanzas y el Departamento de Capital Humano y Cultura Organizacional, las medidas pertinentes para el cumplimiento de este Decreto.



Firmado Digitalmente por
DIONISIO MANZO BARBOZA
ARQUITECTO
SECRETARIO MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
MINISTRO DE FE



Firmado Digitalmente por
OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ
ALCALDE (S)
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

DISTRIBUCIÓN:

1.Secmu 2.Control 3.Presupuesto 4.Depto. Capital Humano 5.Interesada 6.Archivo Adm. y Gestión Personal
OCS/DMB/CMT/lvt