

I.MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA  
Departamento de Salud

**EXENTO REGISTRO N° 3787**

**QUILLOTA, 08 de Septiembre de 2020.**

**La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:**

**NUM.: 6697/ VISTOS:**

1. Ordinario N° 2067 de fecha 24 de Agosto del 2020, de Victor Alvarado Miric, Director del Departamento de Salud, a Sr. Alcalde, mediante el cual solicita regularizar contratación de PATRICIA GONZALEZ CACERES, RUT N° 12.820.585-3, a contar 01 de agosto del 2020 al 30 de septiembre del 2020, para cumplir funciones para apoyo en Área de Finanzas como TECNICO NIVEL SUPERIOR EN CONTABILIDAD, con cargo al Presupuesto de Salud Municipal, año 2020;
2. V°B° Sr. Alcalde estampado al pie de página del documento antes mencionado;
3. Certificado de disponibilidad presupuestaria N° 627 de fecha de 18 de agosto del 2020;
4. Ley N°19.378 Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal de fecha 13 de Abril de 1995;
5. Certificado de Título Enseñanza Superior;
6. Resolución N° 178 del 28.04.2014 que Incorpora a nuevas Municipalidades al sistema de Registro Electrónico de Decretos Alcaldicios relativos a las materias de personal;
7. La Resolución N° 06 del 26 de Marzo del 2019 de Contraloría General de la República, que fija norma de exención de trámite de Toma de Razón y en virtud de las facultades que me concede la ley N°18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

**DECRETO**

**PRIMERO** : **REGULARÍZASE CONTRATACIÓN**  
**DE** : **PATRICIA GONZALEZ CACERES**  
**R.U.T** : **12.820.585-3**  
**ESTAMENTO** : **TECNICO NIVEL SUPERIOR EN CONTABILIDAD**  
**CATEGORIA** : **C**  
**JORNADA** : **44**  
**A CONTAR DE** : **01 DE AGOSTO DEL 2020 AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2020**  
**ESTABLECIMIENTO** : **DE SALUD DE ATENCION PRIMARIA**  
**NIVEL** : **15**

**SEGUNDO** : **PÁGUESE** con Presupuesto de Salud Municipal año 2020, Subtítulo 215, ítem 21.

**Anótese, comuníquese y regístrese**, este documento junto con los antecedentes correspondientes a la Contraloría Regional Valparaíso, para su registro y posterior control.

(facsimil digital)



Firmado digitalmente por: **DIONISIO ENRIQUE MANZO BARBOZA**

(facsimil digital)



Firmado digitalmente por: **Luis Alberto Mella Gajardo**

**DISTRIBUCIÓN:**

1.- Control Interno. 2.- Administración. 3.- Dirección del Depto. de Salud. 4.- RR.HH de Depto. de Salud.  
 5.- Secretaría Municipal. 6.- Archivo.  
 LMG/DMB/VAM/AEB/MCT/CER/jbb