

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA  
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN



QUILLOTA, 04 de Septiembre de 2020.

EXENTO N°: 3731/

La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

**NUM: 6617/ VISTOS;**

1. EL D.F.L N° 1 del Ministerio de Educación que "Fija Texto Refundido Coordinado y Sistematizado de la Ley N° 19.070/91 que aprobó el Estatuto de los Profesionales de la Educación y de las Leyes que la Complementan y Modifican".
2. El Decreto Alcaldicio N° 11.355 de Fecha 14/11/2019 que fija la Dotación Docente aprobada para el año 2020
3. La Orden de Trabajo N° 278 de Fecha 10/03/2020, de ESCUELA LA PALMA
4. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 1383 de Fecha 09/06/2020.
5. Certificado de Título de Profesor de Educación General Básica.
6. La Resolución N° 06 de Fecha 26 de Marzo de 2019 de la Contraloría General de la República que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón, y en virtud de las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones,

**DECRETO**

<b>PRIMERO</b>	<b>REGULARÍZASE DESIGNACIÓN A:</b>
NOMBRE	<b>JEANETTE SILVIA HOYNG VARGAS</b>
RUT	<b>11.011.126-6</b>
FUNCIÓN	<b>DOCENTE EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA</b>
NIVEL DE ENSEÑANZA	<b>BÁSICA</b>
NRO. DE HORAS	<b>30 HORAS CRONOLÓGICAS SEMANALES</b>
CALIDAD	<b>CONTRATA</b>
PERIODO DE VIGENCIA	<b>01/03/2020 AL 28/02/2021</b>
EMPLEADOR	<b>ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA</b>
FONDO	<b>SUBVENCIÓN REGULAR</b>

**SEGUNDO:** **PÁGUESE** con cargo al Presupuesto de Educación de la I. Municipalidad de Quillota, Sub-Título 21, Item 02 "Personal a Contrata", No rinde fianza.

(facsimil)

DIONISIO MANZO BARBOZA  
MUNICIPAL ARQUITECTO  
SECRETARIO MUNICIPAL  
QUILLOTA  
MINISTRO DE FE

Firmado digitalmente por: DIONISIO ENRIQUE MANZO BARBOZA

(facsimil)

MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA  
ALCALDE  
Secretaría Municipal  
LUIS MELLA GAJARDO  
ALCALDE

Firmado digitalmente por: Luis Alberto Mella Gajardo

**DISTRIBUCIÓN:**

1- Contraloría Regional Valparaíso, 2- Secretaría Municipal, 3- Interesado (a), 4- Carpeta Personal, 5- Oficina Control, 6- Archivo DAEM.- LMG/DMB/LSD/ICP/mbg/ccl.-