

Quillota, 18 de Agosto de 2020.

La Alcaldía Decretó hoy lo que sigue:

EXENTO :Nº3543

NUM: **6239** / VISTOS:

1. Oficio **Nº440** del 5 de agosto de 2020, de Sra. Carolina Maturana Toro, Jefa del Departamento de Capital Humano y Cultura Organizacional a Sr. Luis Mella Gajardo, Alcalde Municipalidad de Quillota, mediante el cual solicita autorice Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios y Disponibilidad Presupuestaria de **ADELINA ÁNGELA TAPIA MORALES**;
2. Rúbrica de Sr. Alcalde estampada al pie de página del documento antes mencionado;
3. Contrato de fecha 31 de julio de 2020, por Prestación de Servicios a Honorarios de **ADELINA ÁNGELA TAPIA MORALES**, para que realice los trabajos que se indican en el correspondiente contrato;
4. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria **Nº1680**, extendido por el Departamento de Contabilidad y Presupuesto;
5. Conforme a lo dispuesto en el Dictamen N°7266 de fecha 10 de febrero de 2005 de la Contraloría General de La República; la contratación de **ADELINA ÁNGELA TAPIA MORALES** de experto, se certifica en base al currículum vitae, experiencia en el oficio;
6. Resolución N°6 de 26 de marzo de 2019 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón; y en virtud de las facultades que me confiere la Ley N°18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

DECRETO

PRIMERO: **APRUEBASE** Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios, celebrado el **31 de julio de 2020**, entre la Municipalidad de Quillota, Corporación de Derecho Público, representada por su **ALCALDE DR. LUIS MELLA GAJARDO**, Cédula de Identidad **Nº9.004.430-3**, ambos domiciliados en esta ciudad, calle Maipú N°330, en adelante “la Municipalidad” y **ADELINA ÁNGELA TAPIA MORALES**, Enseñanza Básica Incompleta, Cédula de Identidad **Nº7.326.991-1**, nacida el 22/11/1955, domiciliada en Pasaje Paraguay N°66, Población Enrique Arenas, Quillota, en adelante “el Prestador de Servicios”, para que realice la labor concreta y específica o accidental de: **Servicios de limpieza y mantención de áreas verdes en Delegación Municipal de San Pedro para Programa Plan de Empleo de OMIL**, dependiente de la **Sección de Desarrollo Económico Local de la Dirección de Desarrollo Comunitario**, **22 horas semanales**, desde el **1 de agosto de 2020** y hasta el **30 de septiembre de 2020**.

SEGUNDO: **PÁGUESE \$205.000.- (Doscientos cinco mil pesos)**, impuesto incluido, **Mensual**, con cargo a la cuenta presupuestaria “**Prestaciones de Servicios en Programas Comunitarios-Planes Empleo**”.

TERCERO: **ADOpte** la Dirección de Administración y Finanzas y la Dirección de Desarrollo Comunitario, las medidas pertinentes para el cumplimiento de este Decreto.

(facsimil)



Firmado digitalmente por: Patricio Alberto Encalada Ahumada

(facsimil)



Firmado digitalmente por: Luis Alberto Mella Gajardo

DISTRIBUCIÓN:

1.Secmu 2.Control 3.Presupuesto 4.Plan de Empleo 5.Interesada 6. Archivo Adm. y Gestión Personal
LMG/PEA/CMT/ven