

I.MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
DEPARTAMENTO DE SALUD

Quillota, 14 de Agosto de 2020.

La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

NUM: **6175/** VISTOS:

1. Licencias Médicas presentadas por funcionarias/os del Departamento de Salud;
2. Ley N°19.378; artículo N°19 del Estatuto de Atención Primaria; Decreto Alcaldicio N° 2.202 de fecha 30 de Octubre de 1995, que amplía facultades a Director de Salud en materias administrativas relacionadas con los funcionarios del Departamento de Salud;
3. Resolución N° 178 del 28.04.2014 que Incorpora a nuevas Municipalidades al sistema de Registro Electrónico de Decretos Alcaldicios relativos a las materias de personal;
4. La Resolución N° 06 del 26 de marzo del 2019 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del Trámite de Toma de Razón, y en virtud de las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

DECRETO

PRIMERO: **REGULARIZASE** tramitación de licencias Médicas correspondientes a los siguientes funcionarios:

Rut Funcionario	Nombre	Fecha Inicio Licencia	Fecha de Término	Número de Días
19.047.574-3	LUIS BUSQUET DONOSO	12/06/2020	13/06/2020	02 DIAS
10.653.270-2	ROSA ZAMBRANO TORRES	12/06/2020	15/06/2020	04 DIAS
16.991.972-0	CAMILA CONTRERAS ARANCIBIA	12/06/2020	25/06/2020	14 DIAS
17.636.335-5	ADRIANA ALVARADO SILVA	12/06/2020	13/06/2020	02 DIAS
25.321.228-4	MUHAMMAD TAHIR	12/06/2020	23/06/2020	14 DIAS
13.764.693-5	GLADYS VARGAS TAPIA	13/06/2020	22/06/2020	10 DIAS
11.516.496-1	JUAN CISTERNAS SAN MARTIN	13/06/2020	23/06/2020	11 DIAS
16.483.305-4	PRISCILA CRUZ LILLO	13/06/2020	12/07/2020	30 DIAS
10.736.679-2	SANDRA BARRALES REYES	15/06/2020	05/07/2020	21 DIAS
12.835.195-7	MARISEL HAZARD DELUCCHI	15/06/2020	14/07/2020	30 DIAS

Anótese, comuníquese y regístrese, en
SIAPER, sistema de información y control del personal de la administración del Estado.

(facsimilar)



PATRICIO ENCALADA AHUMADA
INGENIERO EN TRANSPORTE
SECRETARIO MUNICIPAL(s)
MINISTRO DE FE



VICTOR ALVARADO MIRIC
DIRECTOR
DEPARTAMENTO DE SALUD

DISTRIBUCIÓN

1.- Secretario Municipal. 2.- Control Interno. 3.- Carpeta de Personal. 4.- RRHH Salud. 5.- Archivo.
LMG/PEA/VAM/AEB/MCT/CER/prg