



ORD.: N° 124
ANT.: No hay.
MAT.: Solicita V°B°.

Quillota, 19 de Enero del 2026.-

DE: SANDRA BARRALES REYES
SUBDIRECTORA DE RRHH DEL DEPARTAMENTO DE SALUD.

A: DR. XAVIER MENDOZA CEDEÑO
DIRECTOR (S) DEL DEPARTAMENTO DE SALUD.

Junto con saludar cordialmente, por medio del presente, se solicita autorizar subir a Plataforma MuniQuillota Digital el siguiente Decreto Municipal, respecto a Permisos Administrativos del mes de Octubre del 2025 correspondiente al Cecosf Santa Teresita, ya que, al hacer una revisión interna en la Unidad de Personal, se evidenció que dichas solicitudes no se recibieron, por lo cual quedaron sin tramitar.

Se Adjunta:

- Ord. N°01 de Cristina Arancibia Faundez, Encargada del Cecosf.
- Solicitudes de Permisos Administrativos de funcionarias/os.

Sin otro particular, se despide atentamente de Usted.


MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
Sub Dirección
RR. HH.
SANDRA BARRALES REYES
SUBDIRECTORA RRHH
DEPARTAMENTO DE SALUD

V°B° 
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
DIRECTOR (S)
DEPARTAMENTO DE SALUD

XMC/SBR/jjr

Distribución:

1. Control Interno 2. Archivo.



Salud Quillota

Red de Salud Municipal

ORD. N° 01
ANT.: no hay
MAT.: Regularizar Decreto Municipal.

Quillota, 15 de Enero de 2026

DE: CRISTINA ARANCIBIA FAUNDEZ

ENCARGADA CECOSF STA. TERESITA

A: SANDRA BARRALES REYES

SUB DIRECTORA DE RRHH

Junto con saludar cordialmente, por medio del presente solicito a usted regularizar registro de Feriado Legal del mes del mes de Octubre y Permiso Administrativo del mes Octubre del 2025, de los funcionarios que se detallan más adelante. Lo anterior se solicita considerando que, al realizar una revisión administrativa en el marco del proceso de traspaso al año 2026, se detectó la falta de documentación asociada a dichos permisos, por lo que se hace necesario regularizar los antecedentes para mantener los registros actualizados.

NOMBRE	FECHA	AÑO	N.º DE DIAS
Macarena Vergara Sandoval	08/10/2025 al 08/10/2025	2025	1
Mariela Aguilera Alvarado	10/10/2025 al 10/10/2025	2025	1

NOMBRE	DIAS	FECHAS
Joan Figueroa Lillo	1	07/10/2025
Javiera Arroyo Arroyo	1	08/10/2025
David Pereira Arancibia	1	09/10/2025

Sin otro Particular, se despide atentamente,

I. MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
I. M. DEPARTAMENTO DE SALUD
DE CECOSF - SANTA TERESITA
CEC
DIRECCION
CRISTINA ARANCIBIA FAUNDEZ
ENCARGADA
CECOSF STA. TERESITA

**I. MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
DEPARTAMENTO DE SALUD**

SOLICITUD DE PERMISO CON GOCE DE REMUNERACIONES

Sr/a. CRISTINA ARANCIBIA FAUNDEZ
DIRECTOR/A O ENCARGADO/A
CENTRO: CECOSF STA. TERESITA

FIGUEROA
APELLIDO PATERNO

LILLO
APELLIDO MATERNO

JOAN
NOMBRES

SOLICITA PERMISO CON GOCE DE SUELDO DE 1 DIA(S) HABIL(ES) AM PM
CONFORME A LA LEY N° 19.378 ARTICULO 17°
A CONTAR DEL 07-10-2025 HASTA 07-10-2025
CORRESPONDIENTE AL AÑO 2025

Nota: Podrán solicitarse hasta por seis días hábiles en el año calendario. Estos permisos podrán fraccionarse por días o medios días, y serán concedidos o denegados por el Director del establecimiento, según las necesidades del servicio.

Se recuerda a los funcionarios/as que los permisos administrativos se otorgarán de acuerdo a la jornada efectiva, esto quiere decir, por ejemplo, si se desempeña un día sábado de 8:00 a 12:00 hrs., el medio día será de las 8:00 a las 10:00.

I. MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
DEPARTAMENTO DE SALUD
CECOF - SANTA TERESITA
DIRECCIÓN


FIRMA FUNCIONARIO/A

FIRMA DIRECTOR/A O ENCARGADO/A

FECHA DE SOLICITUD 06-10-2025

Nota: Este recuadro debe ser llenado por el o la Encargado/a de Personal de cada establecimiento.		
Total disponible a la fecha	Días o 1/2 días solicitados	Saldo a la fecha
3	1	2

