



QUILLOTA, 03 de Enero de 2025.

La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

EXENTO Nº 1/

**D.A. NUM: 08 VISTOS:**

1. Oficio N°98 del 27 de diciembre de 2024, de Dr. Luis Mella Gallardo, Alcalde Municipalidad de Quillota, a Carolina Maturana Toro, Jefa de Departamento de Capital Humano y Cultura Organizacional, mediante el cual se instruye elaborar Decreto Alcaldicio de Prórroga en Calidad a Contrata a **OSCAR OCTAVIO CORTÉS CASTRO**;
2. Decreto Alcaldicio N°178, exento 141 del 9 de enero de 2024, que Prorroga designación a Contrata, Escalafón Auxiliar, Grado 15° E.M., desde el 1 de enero de 2024 y hasta el 31 de diciembre de 2024, a **OSCAR OCTAVIO CORTÉS CASTRO**;
3. Decreto Alcaldicio N°10.272 del 5 de diciembre de 2024, que Promulga Acuerdo N°488, Acta N°42/2024, adoptado por el Honorable Concejo Municipal en Sesión Ordinaria de 28 de noviembre de 2024 que aprobó Presupuesto Municipal para el año 2025;
4. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria **N°03/2025**, emitido por la Oficina de Contabilidad y Presupuesto;
5. Certificado de Estudios de **OSCAR OCTAVIO CORTÉS CASTRO**;
6. Lo dispuesto en la Ley N°18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales;
7. La Resolución N°06 de 2019, de la Contraloría General de la República, que fijan normas de exención del trámite de Toma de Razón; y en virtud de las facultades que me confiere la ley N°18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

### DECRETO

**PRIMERO:** **PRORRÓGASE** designación a Contrata a **OSCAR OCTAVIO CORTÉS CASTRO**, Chileno, Cédula de Identidad **N°8.265.117-9**, Enseñanza Básica Completa, domiciliado en Parcela N°32, Las Pataguas, La Palma, Quillota, como Funcionario Municipal, Calidad Jurídica a **Contrata, Escalafón Auxiliar, Grado 15° E.M.**, realizando funciones de **Panteonero en Cementerio Municipal**, desde el **1 de enero de 2025 y hasta el 31 de diciembre de 2025** y/o mientras sus servicios sean necesarios.

**SEGUNDO:** **ESTABLÉCESE** que todo funcionario Calidad Jurídica a Contrata, deberá ser evaluado por su jefatura directa en los meses de abril, agosto y diciembre. A partir del informe de desempeño, el Alcalde determinará la continuidad de la contratación.

**TERCERO:** **IMPÚTESE** las remuneraciones al Subtítulo 21, ítem 02 "Personal a Contrata", del Presupuesto Municipal vigente.

**CUARTO:** **ESTABLÉCESE** una jornada de trabajo correspondiente a 44 horas semanales.

Anótese, comuníquese, regístrese.

**DISTRIBUCIÓN:**

1.Secmu 2.Control 3.DAF 4.Presupuesto 5.Cementerio 6. Interesado 7.Archivo Capital Humano

LMG/DMB/CMT/pjr.