



MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA - DIRECCIÓN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS - DEPARTAMENTO DE CAPITAL HUMANO Y CULTURA ORGANIZACIONAL

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO HONORARIOS

Quillota, 22 de abril de 2025.

DEPENDENCIA	: SECRETARÍA MUNICIPAL
NOMBRE	: THIARE STEFANIA ALVARADO TAPIA
RUT	: 20.796.020-9
DOMICILIO	: DIEGO PORTALES N°320
TÉLEFONO/ANEXO	: +56976000094

Solicita permiso administrativo con pago de honorarios.

Nº DE DIAS: 1 DIA
DESDE : 23.04.2025 al 23.04.2025

½ Día del	:
Jornada	: Mañana <input checked="" type="checkbox"/> Tarde <input checked="" type="checkbox"/>
(Marque con una X)	

Nota: Al solicitar medio día, deberá indicar si es mañana o tarde.

MOTIVO:

SALDO: ½ Día	DÍAS:
--------------	-------

.....
Firma Interesado(a)

.....
Firma Jefe(a) Oficina

.....
Firma Jefa Departamento
Capital Humano y Cultura Organizacional