



ORD.:054T /2025

ANT.: Oficio C12249-25

MAT: Remite antecedentes sobre
implementación de la Ley de
Transparencia

QUILLOTA, 03-06-2025

**DE: SR. LUIS MELLA GAJARDO
ALCALDE MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA**

**A: SR. DAVID IBACETA MEDINA
Director General Consejo para la Transparencia**

**CC: dibaceta@consejotransparencia.cl, amunoz@consejotransparencia.cl;
cmunoz@consejotransparencia.cl; oficinadepartes@consejotransparencia.cl**

Estimados señores:

Por la presente damos respuesta a lo solicitado en su Oficio N° 12.249 de fecha 20.05.2025, que dice relación con información sobre los funcionarios que tienen responsabilidad de aplicar las disposiciones de la Ley de Transparencia y la orgánica desarrollada en la Municipalidad con ese fin.

1	¿Existe en su institución una o más personas que hayan sido formalizadas, a través de un acto administrativo o correo electrónico, como enlaces ante el Consejo para la Transparencia? Seleccione solo una alternativa y márkela con una X:		
	1	Si	X
	2	No	
	3	No sabe	
2	Señale cuántas personas fueron designadas como enlaces ante el Consejo para la Transparencia. Seleccione una alternativa, marcándola con una X:		
	1	1 persona	
	2	2 personas	
	3	3 personas	
	4	4 personas	
	5	Más de 4 personas	X ¿cuántas? 5_



3	Indique el nombre y apellidos de cada una de las personas señaladas en la pregunta anterior.					
	Persona 1: <u>Alcalde Luis Mella Gajardo</u>					
	Persona 2: <u>Dionisio Manzo Barboza</u>					
	Persona 3: <u>Tomás Donoso Pérez</u>					
	Persona 4: <u>Manuel Acevedo Arredondo</u>					
	Persona 5: <u>Pamela Correa Oyarzún</u>					
4	Marqué con una X la calidad jurídica en la que se desempeñan cada una las personas formalizadas como enlaces ante el Consejo para la Transparencia.					
		Planta	Contrata	Honorarios	Código del Trabajo	No sabe/No responde
	Persona 1	X				
	Persona 2	X				
	Persona 3		X			
	Persona 4	X				
	Persona 5		X			
5	Señale la fecha de inicio de las funciones de cada una de las personas que fueron formalizadas como enlaces ante el Consejo para la Transparencia.					
		Día	Mes	Año		
	Persona 1	17	12	2024		
	Persona 2	17	12	2024		
	Persona 3	17	12	2024		
	Persona 4	17	12	2024		
	Persona 5	17	12	2024		



6	Marque con una X el tipo de dedicación que tienen cada una las personas formalizadas como enlaces ante el Consejo para la Transparencia.			
		Con dedicación exclusiva	Sin dedicación exclusiva	No sabe/No responde
	Persona 1		X	
	Persona 2		X	
	Persona 3		X	
	Persona 4	X		
Persona 5	X			
7	Especifique las funciones que tiene a cargo la unidad o dependencia encargada de responder Solicitudes de Acceso a la información (SAI) y/o de publicar información en Transparencia Activa (TA).			
	Seleccione <u>una</u> o <u>más</u> alternativas:			
	1. Ley de Transparencia de la Función Pública y de Acceso a la Información de la Administración del Estado. (Ley 20.285)			
8	Escriba el número aproximadas de horas semanales que cada una de las personas designadas como enlaces ante el Consejo para la Transparencia dedican a responder Solicitudes de Acceso a la información (SAI) y/o a publicar información en Transparencia Activa (TA).			
	Persona 1: _			
	Persona 2: _			
	Persona 3: 22			
	Persona 4: 44			
Persona 5: 44				



9	Señale si, dentro de su institución, existe un acto administrativo que indique las funciones y responsabilidades de esas personas designadas como enlaces ante el Consejo para la Transparencia.		
	Seleccione solo una alternativa:		
	1	Si	X
2	No		
3	No sabe		
10	Señale si en su institución existe una unidad, dependencia o persona encargada de responder Solicitudes de Acceso a la información (SAI) y/o de publicar información en Transparencia Activa (TA). Seleccione solo una alternativa:		
	Seleccione solo una alternativa:		
	1	Si	X
2	No		
3	No sabe		
11	Señale el nombre de la unidad, dependencia encargada de responder Solicitudes de Acceso a la información (SAI) y/o de publicar información en Transparencia Activa (TA).		
	Oficina de Transparencia		
12	Indique si en su institución existen <u>contrapartes</u> (o enlaces internos) en otras unidades o dependencias del servicio que <u>colaboren</u> con responder Solicitudes de Acceso a la información (SAI) y/o de publicar información en Transparencia Activa (TA).		
	Seleccione <u>solo una</u> alternativa:		
	1	Si	X
2	No		
3	No sabe		



13	Identifique el nivel jerárquico en que se ubica la Unidad o dependencia encargada de responder Solicitudes de Acceso a la información (SAI) y/o de publicar información en Transparencia Activa (TA).		
	Seleccione <u>una o más</u> alternativas:		
		Nivel	
	1	Directivo (depende directamente del jefe de servicio).	
	2	Intermedio (depende de una jefatura de unidad o equivalente).	X
3	operativo (funciones directas de ejecución, sin subordinaciones intermedias).		
4	Otro, ¿cuál? _		
14	Señale el número de funcionarios o funcionarias que se desempeñan en la Unidad o dependencia encargada de responder Solicitudes de Acceso a la información (SAI) y/o de publicar información en Transparencia Activa (TA).		
	Seleccione <u>una o más</u> alternativas:		
	1	1 persona	
	2	2 personas	
	3	3 personas	X
4	4 personas		
5	Más de 4 personas	¿cuántas? _	



15	Señale la calidad jurídica en la que se desempeña el o los funcionarios o funcionarias que forman parte de la Unidad o dependencia encargada de responder Solicitudes de Acceso a la información (SAI) y/o de publicar información en Transparencia Activa (TA).					
	Seleccione <u>una o más</u> alternativas:					
		Planta	Contrata	Honorarios	Código del Trabajo	Otro, ¿cuál?
	Persona 1					
	Persona 2					
	Persona 3		X			
Persona 4	X					
Persona 5		X				
16	Indique el estamento al que pertenece el o los integrantes de la Unidad o dependencia encargada de responder Solicitudes de Acceso a la información (SAI) y/o de publicar información en Transparencia Activa (TA).					
	Seleccione <u>una o más</u> alternativas:					
	Autoridades / Jefaturas Superiores					
	Directivos					
	Profesionales	X				
	Técnicos					
	Administrativos					
Auxiliares						
Otro, ¿cuál? _						
17	Señale el número de años que lleva la o el funcionario con <u>mayor antigüedad</u> en la unidad o dependencia encargada de responder Solicitudes de Acceso a la información (SAI) y/o de publicar información en Transparencia Activa (TA).					
	Seleccione una alternativa:					
	Menos de 1 año					
Entre 1 y 2 años						
Entre 3 y 5 años						



	Entre 6 y 9 años		
	Más de 10 años	X	
	Otro, ¿cuál? _		
18	Indique el número de años que lleva la o el funcionario con <u>menor antigüedad</u> en la unidad o dependencia encargada de responder Solicitudes de Acceso a la información (SAI) y/o de publicar información en Transparencia Activa (TA).		
	Seleccione una alternativa:		
	Menos de 1 año		
	Entre 1 y 2 años	X	
	Entre 3 y 5 años		
	Entre 6 y 9 años		
	Más de 10 años		
	Otro, ¿cuál? _		
19	Marque con una X el nivel educacional que tienen cada una las personas formalizadas como enlaces ante el Consejo para la Transparencia.		
	Seleccione <u>una o más</u> alternativas:		
	Educación básica		
	Educación media		
	Educación técnica		
	Educación universitaria	X	
	Posgrado		
	No sabe		

Saluda atentamente a Ud.