



Firmado digitalmente por
Dionisio Manzo Barboza.

El presente documento incorpora una
firma electrónica avanzada según lo
indica la Ley N° 19.799. Su validez
puede ser consultada a través del
código QR adjunto.



GOBIERNO MUNICIPAL DE QUILLOTA - DIRECCIÓN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS - DEPARTAMENTO DE CAPITAL HUMANO Y CULTURA ORGANIZACIONAL

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO HONORARIOS

Quillota, 07 de abril de 2025.

DEPENDENCIA	: SECRETARÍA MUNICIPAL
NOMBRE	: THIARE STEFANIA ALVARADO TAPIA
RUT	: 20.796.020-9
DOMICILIO	: DIEGO PORTALES N°320
TÉLEFONO/ANEXO	: +56976000094

Solicita permiso administrativo con pago de honorarios.

Nº DE DIAS:	1 DIA
DESDE	: 08.04.2025 al 08.04.2025

½ Día del	:
Jornada	: Mañana <input checked="" type="checkbox"/> Tarde <input checked="" type="checkbox"/>
(Marque con una X)	

Nota: Al solicitar medio día, deberá indicar si es mañana o tarde.

MOTIVO:

SALDO: 1 ½ Día	DÍAS:
----------------	-------

Stefania

.....
Firma Interesado(a)



Firmado Electrónicamente por
Dionisio Manzo Barboza
Secretario Municipal
Municipalidad de Quillota
Ministro de Fe

.....
Firma Jefa Departamento
Capital Humano y Cultura Organizacional

.....
Firma Jefe(a) Oficina