



**Firmado digitalmente por  
Dionisio Manzo Barboza.**

El presente documento incorpora una  
firma electrónica avanzada según lo  
indica la Ley N° 19.799. Su validez  
puede ser consultada a través del  
código QR adjunto.



**Sesión 04-B:**  
<https://goo.su/lKo4>



**ACTA N°4-B/2024  
CONCEJO MUNICIPAL DE QUILLOTA  
SESIÓN ORDINARIA**

En la Comuna de Quillota, a 26 de Diciembre 2024, desde el Teatro Roberto Bravo del Centro Cultural Leopoldo Silva Reynoard, en presencia del Secretario Municipal Dionisio Manzo Barboza quien actúa como Ministro de Fe y con la presencia del Concejal Mauricio Ávila Pino, Concejala Regina Brito Jeria, Concejala Karen Madrid Oyarzo, Concejal José Antonio Rebolár Rivas, Concejal Carlos Pacheco Díaz, Concejal Benjamín Canelo Pizarro, Concejala Daniela Meriño Cisternas y Concejal Eduardo Ormazábal Mayol, Alcalde Luis Mella Gajardo abre la Sesión en nombre de Dios, siendo las 15: 58 horas.

**T A B L A**

1. CUENTA ALCALDE.
2. ACTA N°2-B/2024 DE 17/12/2024 - SESIÓN EXTRAORDINARIA – SECRETARIO MUNICIPAL DIONISIO MANZO BARBOZA.
3. MEMORÁNDUM N°50/2024 - DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA.
4. ORD. N°6707/2024 - DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO DE SALUD - MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N°8.
5. ORD. N°6708/2024 - DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO DE SALUD - MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N°9.
6. ORD. N°6709/2024 - DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO DE SALUD - MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N°10.
7. MEMORÁNDUM 873/2024 – JEFE DE RENTAS Y PATENTES – PATENTE RESTAURANT CAFEA 2 SPA, TIPO F) ESTABLECIMIENTO DE EXPENDIO DE CERVEZA O SIDRA DE FRUTAS, DIRECCIÓN: AVENIDA CARLOS CONDELL N°1687, LOCAL E-7, PASEO SHOPPING MALL, QUILLOTA.
8. MEMORÁNDUM 860/2024 – JEFE DE RENTAS Y PATENTES – RENOVACIÓN DE PATENTES DE ALCOHOLES.
9. ORD. N°20/2024 – ENCARGADA MUNICIPAL COMUNAL DE ELECCIONES – PROPUESTA DE ESPACIOS PÚBLICOS PARA INSTALACIÓN DE PROPAGANDA ELECTORAL, CON OCASIÓN DE LAS EVENTUALES ELECCIONES PRIMARIAS PRESIDENCIALES Y PARLAMENTARIAS 2025.
10. ORD. N°408/2024 – SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN – ADJUDICACIÓN DE LICITACIÓN PÚBLICA DEL “SERVICIO DE MARTILLERO PÚBLICO MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA”.
11. ORD. N°414/2024 – DIRECTORA(S) SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN – ADJUDICACIÓN DE LICITACIÓN PÚBLICA “SERVICIO DE RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RESIDUOS DOMICILIARIOS; LIMPIEZA Y BARRIDO DE CALZADAS Y ACERAS, COMUNA DE QUILLOTA”.
12. ORD. N°3513/2024 – DIRECTORA (s) RED-Q – ENTREGA DE EVALUACIÓN DE EJECUCIÓN PADEM 2024.
13. VARIOS.

## 1. CUENTA ALCALDE

- a. Hoy durante la mañana se reunió con la Jefa de Zona de Carabineros Valparaíso, General Patricia Vásquez Muñoz, para analizar el estado del proyecto de construcción de la 4ta Comisaria de Carabineros de Quillota, y se va a trabajar en conjunto para sacar lo antes posible esta construcción. También se conversó de la seguridad de la Plaza de Los Ceibos y la necesidad de aumentar la dotación de carabineros. El nuevo Comisario asumirá en enero 2025.
- b. Delegado Presidencial Regional Yanino Riquelme González comprometió ayuda para controlar la delincuencia.
- c. Eduardo León Lazcano Seremi de Bienes Nacionales entregó a la municipalidad el comodato de la cancha de los Lúcumos, pero con el compromiso de que ocupen este recinto los clubes Los Lúcumos y Lo Garzo.

## 2. ACTA N°2-B/2024 DE 17/12/2024 - SESIÓN EXTRAORDINARIA – SECRETARIO MUNICIPAL DIONISIO MANZO BARBOZA.

**Alcalde, Concejalas y Concejales** analizan el siguiente documento:

### ANEXO 1 ACTA N°2-B/2024 DE 17/12/2024 - SESIÓN EXTRAORDINARIA – SECRETARIO MUNICIPAL DIONISIO MANZO BARBOZA.

**Alcalde** consulta si hay observaciones al Acta N°2-B.

- Concejal Mauricio Ávila Pino** sin observaciones.
- Concejala Regina Brito Jeria** sin observaciones.
- Concejala Karen Madrid Oyarzo** sin observaciones.
- Concejal José Antonio Rebolár Rivas** sin observaciones.
- Concejal Carlos Pacheco Díaz** sin observaciones.
- Concejal Benjamín Canelo Pizarro** sin observaciones.
- Concejala Daniela Meriño Cisternas** sin observaciones.
- Concejal Eduardo Ormazábal Mayol** sin observaciones.
- Alcalde** sin observaciones.

**ACUERDO 30-B/2024 - CERT. 39-B:** Por unanimidad se aprueba sin observaciones Acta N°2-B correspondiente a Sesión Extraordinaria de 17.12.2024.

## 3. MEMORÁNDUM N°50/2024 - DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA.

**Alcalde, Concejalas y Concejales** analizan el siguiente documento que expone el Director de Administración y Finanzas.

### ANEXO 2 MEMORÁNDUM N°50/2024 - DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA.

**Alcalde** propone aprobar autorizar modificación presupuestaria Memorándum N°50 de diciembre 2024 del Departamento de Administración y Finanzas.

- Concejal Mauricio Ávila Pino** aprueba la moción.
- Concejala Regina Brito Jeria** aprueba la moción.
- Concejala Karen Madrid Oyarzo** aprueba la moción.
- Concejal José Antonio Rebolár Rivas** aprueba la moción.
- Concejal Carlos Pacheco Díaz** aprueba la moción.

**Concejal Benjamín Canelo Pizarro** aprueba la moción.

**Concejala Daniela Meriño Cisternas** aprueba la moción.  
**Concejal Eduardo Ormazábal Mayol** aprueba la moción.  
**Alcalde** aprueba la moción

**ACUERDO 31-B/2024 – CERT. 40-B: Por unanimidad se aprueba autorizar Modificación Presupuestaria por ajuste de gastos, de la Dirección de Administración y Finanzas.**

Subt	Item	Asig	Denominación	Monto, \$
			<b>AUMENTA INGRESOS</b>	<b>174.913.712</b>
<b>13</b>			<b>TRANSFERENCIAS PARA GASTOS DE CAPITAL</b>	<b>174.913.712</b>
	03		DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS	174.913.712
		002	DE LA SUBSECRETARIA DE DESARROLLO REGIONAL Y ADMINISTRATIVO	174.913.712
			<b>AUMENTA GASTOS</b>	<b>174.913.712</b>
<b>31</b>			<b>INICIATIVAS DE INVERSION</b>	<b>174.913.712</b>
	02		PROYECTOS	174.913.712
		004	OBRAS CIVILES	174.913.712

Correspondiente al financiamiento de los siguientes proyectos:

Nombre del proyecto	Monto
Mejoramiento calle Pudeto entre calle Bulnes y Calle Carrera, comuna de Quillota.	\$47.363.794.-
Mejoramiento pavimentos población Diego Portales, comuna de Quillota	\$127.549.918.-

**4. ORD. N°6707/2024 - DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO DE SALUD - MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N°8.**

**Alcalde, Concejales y Concejales** analizan el siguiente documento que expone Subdirector de Finanzas del Departamento de Salud, Mauricio Carvajal Tapia:

**ANEXO 3**

**ORD. N°6707/2024 - DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO DE SALUD - MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N°8.**

**Alcalde** propone aprobar autorizar

**Concejal Mauricio Ávila Pino** aprueba la moción.  
**Concejala Regina Brito Jeria** aprueba la moción.  
**Concejala Karen Madrid Oyarzo** aprueba la moción.  
**Concejal José Antonio Rebolar Rivas** aprueba la moción.  
**Concejal Carlos Pacheco Díaz** aprueba la moción.  
**Concejal Benjamín Canelo Pizarro** aprueba la moción.  
**Concejala Daniela Meriño Cisternas** aprueba la moción.  
**Concejal Eduardo Ormazábal Mayol** aprueba la moción.  
**Alcalde** aprueba la moción.

**ACUERDO 32-B/2024 – CERT. 41-B: Por unanimidad se aprueba autorizar modificación presupuestaria N°8 por mayores ingresos, del Departamento de Salud Municipal.**

MODIFICACION PRESUPUESTO N° 08/ 2024			
" MAYORES INGRESOS"			
SUB-TITULO	ITEM	DENOMINACION	MONTO
		( AUMENTA )	
		<b>INGRESOS</b>	<b>\$ 496.053.063</b>
11505		C X C TRANSFERENCIAS CORRIENTES	\$ 361.426.666
	03	DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS	\$ 361.426.666
11508		OTROS INGRESOS CORRIENTES	\$ 134.626.397
	01	RECUPERACIONES Y REEMBOLSOS POR LICENCIAS MEDICAS	\$ 134.626.397
		( AUMENTA )	
		<b>GASTOS</b>	<b>\$ 496.053.063</b>
21521		C X P GASTOS EN PERSONAL	\$ 496.053.063
	01	PERSONAL DE PLANTA	\$ 257.876.560
	02	PERSONAL A CONTRATA	\$ 148.176.703
	03	OTRAS REMUNERACIONES	\$ 90.000.000

**5. ORD. N°6708/2024 - DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO DE SALUD - MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N°9.**

Alcalde, Concejales y Concejales analizan el siguiente documento que expone Subdirector de Finanzas del Departamento de Salud Mauricio Carvajal Tapia:

**ANEXO 4**

**ORD. N°6708/2024 - DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO DE SALUD - MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N°9.**

Alcalde propone aprobar autorizar la modificación presupuestaria N°9 por mayores ingresos.

- Concejal Mauricio Ávila Pino aprueba la moción.
- Concejala Regina Brito Jeria aprueba la moción.
- Concejala Karen Madrid Oyarzo aprueba la moción.
- Concejal José Antonio Rebolar Rivas aprueba la moción.
- Concejal Carlos Pacheco Díaz aprueba la moción.
- Concejal Benjamín Canelo Pizarro aprueba la moción.
- Concejala Daniela Meriño Cisternas aprueba la moción.
- Concejal Eduardo Ormazábal Mayol aprueba la moción.
- Alcalde aprueba la moción

**ACUERDO 33-B/2024 – CERT. 42-B:** Por unanimidad se aprueba autorizar modificación presupuestaria N°9 por mayores ingresos, del Departamento de Salud Municipal.

MODIFICACION PRESUPUESTO N° 09/ 2024			
" MAYORES INGRESOS "			
SUB-TITULO	ITEM	DENOMINACION	MONTO
		( AUMENTA )	
		<b>INGRESOS</b>	<b>\$ 240.570.032</b>
11505		C X C TRANSFERENCIAS CORRIENTES	\$ 240.570.032
	03	DE OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS	\$ 240.570.032
		( AUMENTA )	
		<b>GASTOS</b>	<b>\$ 240.570.032</b>
21521		C X P GASTOS EN PERSONAL	\$ 190.782.125
	01	PERSONAL DE PLANTA	\$ 144.626.957
	02	PERSONAL A CONTRATA	\$ 46.155.729
21522		C X P BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	\$ 49.787.906
	04	MATERIALES DE USO O CONSUMO	\$ 49.787.906

**6. ORD. N°6709/2024 - DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO DE SALUD - MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N°10.**

Alcalde, Concejales y Concejales analizan el siguiente documento que expone Subdirector de Finanzas del Departamento de Salud Mauricio Carvajal Tapia:

**ANEXO 5**

**ORD. N°6709/2024 - DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO DE SALUD - MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N°10.**

Alcalde propone aprobar autorizar Modificación presupuestaria N°10 por ajuste de gastos.

- Concejal Mauricio Ávila Pino aprueba la moción.
- Concejala Regina Brito Jeria aprueba la moción.
- Concejala Karen Madrid Oyarzo aprueba la moción.
- Concejal José Antonio Rebolar Rivas aprueba la moción.
- Concejal Carlos Pacheco Díaz aprueba la moción.
- Concejal Benjamín Canelo Pizarro aprueba la moción.
- Concejala Daniela Meriño Cisternas aprueba la moción.
- Concejal Eduardo Ormazábal Mayol aprueba la moción.
- Alcalde aprueba la moción.

**ACUERDO 34-B/2024 – CERT. 43-B:** Por unanimidad se aprueba autorizar modificación presupuestaria N°10 por ajustes de gastos, del Departamento de Salud Municipal.

MODIFICACION PRESUPUESTO N°10 2024			
" AJUSTES DE GASTOS "			
SUB-TITULO	ITEM	DENOMINACION	MONTO
		( DISMINUYE )	
		<b>GASTOS</b>	<b>\$ 211.502.739</b>
21522		C X P BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	\$ 189.000.000
	01	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA PERSONAS	\$ 15.000.000
	02	VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	\$ 15.000.000
	05	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	\$ 17.000.000
	09	ARRIENDOS (VEHICULOS)	\$ 67.000.000
	12	OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS	\$ 75.000.000
21529		C X P ADQUISICIONES DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	\$ 22.502.739
	03	VEHICULOS	\$ 4.502.739
	04	MOBILIARIO Y OTROS	\$ 18.000.000
		( AUMENTA )	
		<b>GASTOS</b>	<b>\$ 211.502.739</b>
21522		C X P BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	\$ 211.502.739
	03	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	\$ 6.000.000
	04	MATERIALES DE USO O CONSUMO	\$ 150.502.739
	05	SERVICIOS BASICOS	\$ 35.000.000
	08	SERVICIOS GENERALES	\$ 10.000.000
	10	SERVICIOS FINANCIEROS Y SEGUROS	\$ 10.000.000

**7. MEMORÁNDUM 873/2024 – JEFE DE RENTAS Y PATENTES – PATENTE RESTAURANT CAFÉ A2 SPA, TIPO F) ESTABLECIMIENTO DE EXPENDIO DE CERVEZA O SIDRA DE FRUTAS, DIRECCIÓN: AVENIDA CARLOS CONDELL N°1687, LOCAL E-7, PASEO SHOPPING MALL, QUILLOTA.**

**Alcalde, Concejales y Concejales** analizan el siguiente documento que presenta el Jefe de Rentas y Patentes Luis Cataldo Olivares:

**ANEXO 6**

**MEMORÁNDUM 873/2024 – JEFE DE RENTAS Y PATENTES – PATENTE RESTAURANT CAFÉ A2 SPA, TIPO F) ESTABLECIMIENTO DE EXPENDIO DE CERVEZA O SIDRA DE FRUTAS, DIRECCIÓN: AVENIDA CARLOS CONDELL N°1687, LOCAL E-7, PASEO SHOPPING MALL, QUILLOTA.**

**Alcalde** propone autorizar funcionamiento de patente Restaurant Cafée 2 Spa, Tipo F) Establecimiento de Expendio de Cerveza o Sidra de Frutas, Dirección: Avenida Carlos Condell N°1687, Local E-7, Paseo Shopping Mall, Quillota:

**Concejal Mauricio Ávila Pino** aprueba la moción.  
**Concejala Regina Brito Jeria** aprueba la moción.  
**Concejala Karen Madrid Oyarzo** aprueba la moción.  
**Concejal José Antonio Rebolar Rivas** aprueba la moción.  
**Concejal Carlos Pacheco Díaz** aprueba la moción.  
**Concejal Benjamín Canelo Pizarro** aprueba la moción.  
**Concejala Daniela Meriño Cisternas** aprueba la moción.  
**Concejal Eduardo Ormazábal Mayol** aprueba la moción.  
**Alcalde** aprueba la moción.

**ACUERDO 35-B/2024 – CERT. 44-B: Por unanimidad se aprueba autorizar funcionamiento de patente Restaurant Cafée 2 Spa, Tipo F) Establecimiento de Expendio de Cerveza o Sidra de Frutas, Dirección: Avenida Carlos Condell N°1687, Local E-7, Paseo Shopping Mall, Quillota.**

**8. MEMORÁNDUM 860/2024 – JEFE DE RENTAS Y PATENTES – RENOVACIÓN DE PATENTES DE ALCOHOLES.**

**Alcalde, Concejales y Concejales** analizan el siguiente documento que expone el Jefe de Rentas y Patentes Municipales, Luis Cataldo Olivares:

**ANEXO 7**

**MEMORÁNDUM 860/2024 – JEFE DE RENTAS Y PATENTES – RENOVACIÓN DE PATENTES DE ALCOHOLES.**

**Alcalde** propone dejar constancia de la entrega al Concejo Municipal del listado de patentes vigentes

**Concejal Mauricio Ávila Pino** acusa recibo.  
**Concejala Regina Brito Jeria** acusa recibo.  
**Concejala Karen Madrid Oyarzo** acusa recibo.  
**Concejal José Antonio Rebolar Rivas** acusa recibo.  
**Concejal Carlos Pacheco Díaz** acusa recibo.  
**Concejal Benjamín Canelo Pizarro** acusa recibo.  
**Concejala Daniela Meriño Cisternas** acusa recibo.  
**Concejal Eduardo Ormazábal Mayol** acusa recibo.  
**Alcalde** acusa recibo.

**ACUERDO 36-B/2024 – CERT. 45-B: Por unanimidad se aprueba dejar constancia de la entrega al Concejo Municipal del listado de patentes vigentes, para resolución de renovación de Patentes de Alcoholes para el primer semestre 2025.**

**9. ORD. N°20/2024 – ENCARGADA MUNICIPAL COMUNAL DE ELECCIONES – PROPUESTA DE ESPACIOS PÚBLICOS PARA INSTALACIÓN DE PROPAGANDA ELECTORAL, CON OCASIÓN DE LAS EVENTUALES ELECCIONES PRIMARIAS PRESIDENCIALES Y PARLAMENTARIAS 2025.**

Alcalde, Concejales y Concejales analizan el siguiente documento:

**ANEXO 8**

**ORD. N°20/2024 – ENCARGADA MUNICIPAL COMUNAL DE ELECCIONES – PROPUESTA DE ESPACIOS PÚBLICOS PARA INSTALACIÓN DE PROPAGANDA ELECTORAL, CON OCASIÓN DE LAS EVENTUALES ELECCIONES PRIMARIAS PRESIDENCIALES Y PARLAMENTARIAS 2025.**

Alcalde propone aprobar encomendar a la Comisión de Régimen Interno del Concejo Municipal, el análisis de la propuesta de Espacios Públicos para instalación de Propaganda Electoral.

Concejal Mauricio Ávila Pino aprueba la moción.  
Concejala Regina Brito Jeria aprueba la moción.  
Concejala Karen Madrid Oyarzo aprueba la moción.  
Concejal José Antonio Rebolár Rivas aprueba la moción.  
Concejal Carlos Pacheco Díaz aprueba la moción.  
Concejal Benjamín Canelo Pizarro aprueba la moción.  
Concejala Daniela Meriño Cisternas aprueba la moción.  
Concejal Eduardo Ormazábal Mayol aprueba la moción.  
Alcalde aprueba la moción.

**ACUERDO 37-B/2024 – CERT. 46-B:** Por unanimidad se aprueba encomendar a la Comisión de Régimen Interno del Concejo Municipal, el análisis de la propuesta de Espacios Públicos para instalación de Propaganda Electoral, con ocasión de las eventuales Elecciones Primarias Presidenciales y Parlamentarias 2025, presentada por la Encargada Municipal Comunal de Elecciones, para presentar nuevas alternativas para decisión del Concejo Municipal.

FECHA: 

DÍA	MES	AÑO
29	11	24

**PROPUESTA DE ESPACIOS PARA PROPAGANDA ELECTORAL  
ELECCIONES DE CONSEJEROS CONSTITUCIONALES**

FORMULARIO N° 100  
PÁGINA N° 1 de 1

REGION: VALPARAISO COMUNA: QUILLOTA

N° CORRELATIVO	NOMBRE DE PLAZAS, PARQUES U OTROS ESPACIOS PÚBLICOS	TIPO PL - PA - EP (*)	NOMBRE DE CALLES QUE DELIMITAN EL ESPACIO PROPUESTO	MTS. LINEALES ÚTILES	REFERENCIAS Y/U OBSERVACIONES
1	Bandejon central avda. Valparaiso esq. Yungay	EP	Yungay, Ricardo Canales, AVDA. VALPARAISO	80	Frente condominio Rio Aconcagua
2	Plaza Manuel Rodriguez San Pedro	PL	Ruta F-382, Avda. Dueñas, María Teresa	100	Frente ex estacion de ferrocarriles
3	Plaza de Armas Quillota	PL	Maipu, O'higgins, Concepcion, San Martin	400	Frente Edificio Consistorial
4	Plaza Premio Nobel	PL	Arauco Poniente, Vicuña, Premio Nobel	80	Ex Regimiento de Ingenieros
5	Bandejon area verde Avda. Condell	EP	Arauco, Juez Araya	60	Caletera Condell Poniente
6	Ava. Valparaiso, Plaza Pablo de Rokha	PL	Avda. Valparaiso, Arauco Poniente, Poetisa Winett de Rokha, Pasaje Carlos Diaz	100	Altura Escuela Nuestro Mundo
7	Camino Troncal, Plaza Nemesio Antunez	PL	Camino Troncal esq. Nemesio Antunez Sur, El Sendero	100	Final Villa El Sendero, paradero 1
8	Arturo Prat Caletera 7, Area Verde, Villa El Alba	EP	Botero, Tarragona, Goya	100	Caletera 7, costado Villa el Alba
9	Calle Julio Pizarro, Boco	EP	Calle Julio Pizarro Esq. Calle Balmaceda	80	Costado Centro Turistico El Eden
10	Plaza San Francisco, La Palma	PL	Camino F-326, Calle San Francisco	80	Costado Jardin Infantil Caperucita

(\*) TIPO: PLAZA = PL, PARQUE = PA, OTROS ESPACIOS PÚBLICOS = EP (En caso de ser EP, debe especificar el tipo de lugar en campo REFERENCIAS Y/U OBSERVACIONES)

ESTA PROPUESTA HA SIDO APROBADA POR AL MENOS 2/3 DEL CONCEJO MUNICIPAL DE LA COMUNA DE QUILLOTA, ESPECIALMENTE CONVOCADA PARA ESTOS EFECTOS.

DESIGNACIÓN ENCARGADO TÉCNICO  
NOMBRE: ANGELA VARGAS CASTRO  
CARGO: ENCARGADA COMUNAL  
TELÉFONO: 994488211  
CORREO ELECTRÓNICO: angela.vargas@quillota.cl

FIRMA Y TIMBRE  
ALCALDE ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE  
QUILLOTA

**10. ORD. N°408/2024 – SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN – ADJUDICACIÓN DE LICITACIÓN PÚBLICA DEL “SERVICIO DE MARTILLERO PÚBLICO MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA”.**

**Alcalde, Concejales y Concejales** analizan el siguiente documento que expone la Directora de Secretaría Comunal de Planificación (s), Ximena Valdivieso Arza:

**ANEXO 9**

**ORD. N°408/2024 – SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN – ADJUDICACIÓN DE LICITACIÓN PÚBLICA DEL “SERVICIO DE MARTILLERO PÚBLICO MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA”.**

**Alcalde** propone aprobar autorizar adjudicar la Licitación Pública ID 2831-47-LQ24, denominada “Servicio de Martillero Público Municipalidad de Quillota”.

**Concejal Mauricio Ávila Pino** aprueba la moción.  
**Concejala Regina Brito Jeria** aprueba la moción.  
**Concejala Karen Madrid Oyarzo** aprueba la moción.  
**Concejal José Antonio Rebolár Rivas** aprueba la moción.  
**Concejal Carlos Pacheco Díaz** aprueba la moción.  
**Concejal Benjamín Canelo Pizarro** aprueba la moción.  
**Concejala Daniela Meriño Cisternas** aprueba la moción.  
**Concejal Eduardo Ormazábal Mayol** aprueba la moción.  
**Alcalde** aprueba la moción.

**ACUERDO 38-B/2024 – CERT. 47-B:** Por unanimidad se aprueba autorizar adjudicación de la Licitación Pública ID 2831-47-LQ24, denominada “Servicio de Martillero Público Municipalidad de Quillota”, al proponente identificado como Ricardo Venegas Rojas, RUT 7.569.315-K, representado legalmente por Ricardo Manuel Venegas Rojas, cédula de identidad 7.569.315-k, por un porcentaje igual al 8,925 IVA incluido, por concepto de comisión. El plazo de vigencia del Servicio, materia de la presente licitación es de tres (03) años, contados a partir de la fecha de firma del Acta de inicio del Servicio.

**11. ORD. N°414/2024 – DIRECTORA(S) SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN – ADJUDICACIÓN DE LICITACIÓN PÚBLICA “SERVICIO DE RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RESIDUOS DOMICILIARIOS; LIMPIEZA Y BARRIDO DE CALZADAS Y ACERAS, COMUNA DE QUILLOTA”.**

**Alcalde, Concejales y Concejales** analizan el siguiente documento que expone la Directora de Secretaría Comunal de Planificación (S), Ximena Valdivieso Arza.

**ANEXO 10**

**ORD. N°414/2024 – DIRECTORA(S) SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN – ADJUDICACIÓN DE LICITACIÓN PÚBLICA “SERVICIO DE RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RESIDUOS DOMICILIARIOS; LIMPIEZA Y BARRIDO DE CALZADAS Y ACERAS, COMUNA DE QUILLOTA”.**

**Alcalde** propone aprobar autorizar adjudicar la Licitación Pública ID 2831-40-LR24, denominada “Servicio de Recolección y Transporte de Residuos Domiciliarios; Limpieza y Barrido de Calzadas y Aceras, Comuna de Quillota.”

**Concejal Mauricio Ávila Pino** aprueba la moción.  
**Concejala Regina Brito Jeria** aprueba la moción.  
**Concejala Karen Madrid Oyarzo** aprueba la moción.  
**Concejal José Antonio Rebolár Rivas** aprueba la moción.  
**Concejal Carlos Pacheco Díaz** aprueba la moción.  
**Concejal Benjamín Canelo Pizarro** aprueba la moción.  
**Concejala Daniela Meriño Cisternas** aprueba la moción.  
**Concejal Eduardo Ormazábal Mayol** aprueba la moción.  
**Alcalde** aprueba la moción.

**ACUERDO 39-B/2024 – CERT. 48-B:** Por mayoría, con abstención del Concejal Carlos Pacheco Díaz, se aprueba autorizar adjudicar la Licitación Pública ID 2831-40-LR24, denominada “Servicio de recolección y transporte de residuos domiciliarios; limpieza y barrido de calzadas y aceras, comuna de Quillota”, al proponente identificado como EMPRESA DE ASEO CORDILLERA SPA, Rut: 77.050.525-9, representada legalmente por Ariel Maquias Olguín Sánchez, Rut N°11.517.447-9, con domicilio en calle Aspillaga N°18, comuna de Quillota, cuya oferta para los ítems adicionales en montos netos son los siguientes:

Ítem 1) Valor Transporte adicional fuera de la comuna en unidad Ton./Km:\$5.000.

Ítem 2) Valor en pesos por Incremento de Unidades Habitacionales: \$6.500.

Ítem 3) Valor en pesos por Incremento del valor de Servicio por aumento de Flota: \$9.000.000.

Los valores mensuales netos del servicio son los siguientes:

Ítem 1) Valor Recolección y Transporte de Residuos Domiciliarios: \$118.421.324.

Ítem 2) Valor Limpieza y barrido de calzadas y aceras: \$13.500.250.

El monto mensual total del servicio es de \$156.986.673 IVA incluido.

El plazo del servicio es de 48 meses, contados a partir de la firma del acta de inicio del servicio.

12. **ORD. N°3513/2024 – DIRECTORA (S) RED-Q – ENTREGA DE EVALUACIÓN DE EJECUCIÓN PADEM 2024.**

Alcalde, Concejales y Concejales analizan el siguiente documento:

**ANEXO 11**

**ORD. N°3513/2024 – DIRECTORA (S) RED-Q – ENTREGA DE EVALUACIÓN DE EJECUCIÓN PADEM 2024.**

Alcalde propone dejar constancia de la entrega de la EVALUACIÓN DE EJECUCIÓN PADEM 2024.

Concejal Mauricio Ávila Pino aprueba la moción.

Concejala Regina Brito Jeria aprueba la moción.

Concejala Karen Madrid Oyarzo aprueba la moción.

Concejal José Antonio Rebolar Rivas aprueba la moción.

Concejal Carlos Pacheco Díaz aprueba la moción.

Concejal Benjamín Canelo Pizarro aprueba la moción.

Concejala Daniela Meriño Cisternas aprueba la moción.

Concejal Eduardo Ormazábal Mayol aprueba la moción.

Alcalde aprueba la moción.

**ACUERDO 40-B/2024 – CERT. 49-B:** Por unanimidad se aprueba dejar constancia de la entrega al Concejo Municipal, de la EVALUACIÓN DE EJECUCIÓN PADEM 2024.

**RedQuilota**  
Red de Educación Municipal

**DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN DE EDUCACIÓN  
MUNICIPAL**

**QUILLOTA DICIEMBRE DE 2024**

**EVALUACIÓN DE EJECUCIÓN PADEM 2024 RED-Q**

**Diciembre 2024**

**MEJORAMIENTO SISTEMA PLATAFORMA CORPORATIVA REDQ-Q DESDE 2023- 2024**

ESTABLECIMIENTOS	DESCRIPCION PROYECTOS	ESTADO DE AVANCE	MODO VERIFICACIÓN
ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES, JARDINES INFANTILES Y DAEM CENTRAL	SISTEMA SOPORTE Y MANTECION	EJECUTADO	CERTIFICACIÓN
ESTABLECIMIENTOS ESDUCAIONALES, JARDINES INFANTILES Y DAEM CENTRAL	SISTEMA FONDO FIJO	EJECUTADO	CERTIFICACIÓN
ESTABLECIMIENTOS ESDUCAIONALES, JARDINES INFANTILES Y DAEM CENTRAL	SISTEMA HISTORICO REMU	EJECUTADO	CERTIFICACIÓN
ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES, JARDINES INFANTILES Y DAEM CENTRAL	SISTEMA CONSOLIDADOS SALUD – EDUCACIÓN - MUNICIPALIDAD	EJECUTADO	CERTIFICACIÓN
ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES, JARDINES INFANTILES Y DAEM CENTRAL	ACTUALIZACIÓN SISTEMA PERSONAL Y REMUNERACIONES	EN EJECUCIÓN	CERTIFICACIÓN

### 13. VARIOS

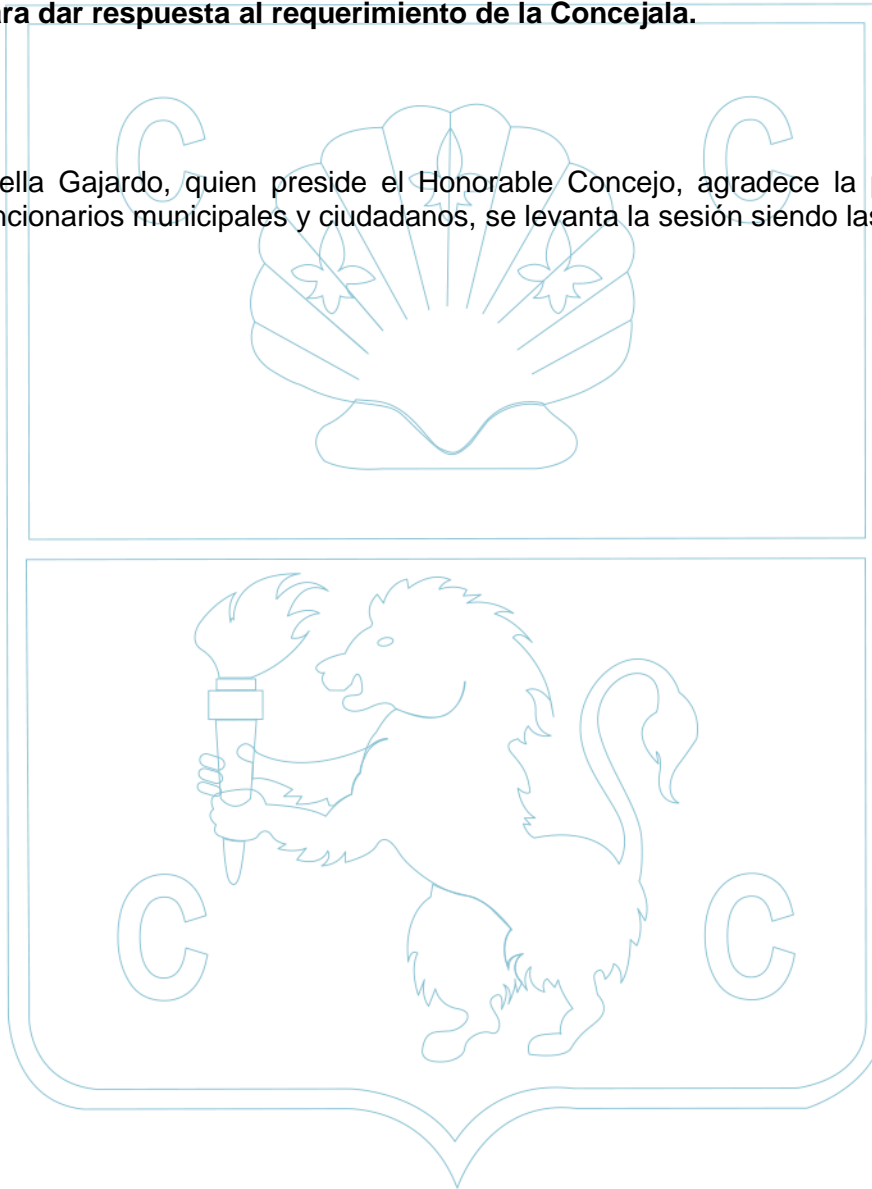
**13.1 Concejal Carlos Pacheco Díaz, solicita retirar el letrero del Parque Tecnológico o instalar en su reemplazo el escudo de la ciudad.**

**Alcalde propone revisar solicitud del Concejal.**

**13.2 Concejala Daniela Meriño Cisternas, solicita evaluar el poder contar con una red WIFI exclusiva para los Concejales en el Auditorio.**

**Alcalde solicita al profesional de la Secretaria Municipal Tomás Donoso Pérez, estudiar alternativas para dar respuesta al requerimiento de la Concejala.**

Alcalde Luis Mella Gajardo, quien preside el Honorable Concejo, agradece la presencia de las autoridades, funcionarios municipales y ciudadanos, se levanta la sesión siendo las 17:30 horas.



Firmado Electrónicamente por  
**Dionisio Manzo Barboza**  
Secretario Municipal  
Municipalidad de Quillota  
Ministro de Fe